

Титульний аркуш

26.04.2019

(дата реєстрації емітентом електронного документа)

№ 3

(вихідний реєстраційний номер електронного документа)

Підтверджую ідентичність та достовірність інформації, що розкрита відповідно до вимог Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку від 03 грудня 2013 року № 2826, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 24 грудня 2013 року за № 2180/24712 (із змінами) (далі - Положення).

Генеральний директор

(посада)

(підпис)

Івіна В.В.

(прізвище та ініціали керівника)

Річна інформація емітента цінних паперів (річний звіт) за 2018 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента: ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НОВИЙ СТИЛЬ"
2. Організаційно-правова форма: Акціонерне товариство
3. Ідентифікаційний код юридичної особи: 32565288
4. Місцезнаходження: 61020, Україна, Харківська обл., м. Харків, Григорівське шосе, буд. 88
5. Міжміський код, телефон та факс: +380-57-752-28-08, --
6. Адреса електронної пошти: ivina_vv@nowystyl.com.ua
7. Дата та рішення наглядової ради емітента, яким затверджено річну інформацію, або дата та рішення загальних зборів акціонерів, яким затверджено річну інформацію емітента (за наявності): 26.04.2019, Одноосібне рішення Єдиного акціонера №2604/2019
8. Найменування, ідентифікаційний код юридичної особи, країна реєстрації юридичної особи та номер свідоцтва про включення до Реєстру осіб, уповноважених надавати інформаційні послуги на фондовому ринку, особи, яка здійснює оприлюднення регульованої інформації від імені учасника фондового ринку: Державна установа "Агентство з розвитку інфраструктури фондового ринку України", 21676262, 804, DR/00001/APA

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

Повідомлення розміщено на власному веб-сайті учасника фондового ринку

http://nowystyl.emits.net.ua/ua/docs/?fg_id=33

(адреса сторінки)

(дата)

Зміст

Відмітьте (X), якщо відповідна інформація міститься у річній інформації

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	
3. Відомості про участь емітента в інших юридичних особах	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про наявність філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів емітента	
7. Судові справи емітента	
8. Штрафні санкції емітента	X
9. Опис бізнесу	X
10. Інформація про органи управління емітента, його посадових осіб, засновників та/або учасників емітента та відсоток їх акцій (часток, паїв)	X
1) інформація про органи управління	X
2) інформація про посадових осіб емітента	X
- інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
- інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
- інформація про будь-які винагороди або компенсації, які виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення	
3) інформація про засновників та/або учасників емітента, відсоток акцій (часток, паїв)	
11. Звіт керівництва (звіт про управління)	X
1) вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента	X
2) інформація про розвиток емітента	X
3) інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента	X
- завдання та політика емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політика щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування	X
- інформація про схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків	X
4) звіт про корпоративне управління	X
- власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент	X
- кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати	X
- інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги	X
- інформація про проведені загальні збори акціонерів (учасників)	X
- інформація про наглядову раду	X
- інформація про виконавчий орган	X
- опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітент	X
- перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента	X
- інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента	X
- порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента	X
- повноваження посадових осіб емітента	X

12. Інформація про власників пакетів 5 і більше відсотків акцій із зазначенням відсотка, кількості, типу та/або класу належних їм акцій	X
13. Інформація про зміну акціонерів, яким належать голосуючі акції, розмір пакета яких стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій	
14. Інформація про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
15. Інформація про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій	
16. Інформація про структуру капіталу, в тому числі із зазначенням типів та класів акцій, а також прав та обов'язків акціонерів (учасників)	X
17. Інформація про цінні папери емітента (вид, форма випуску, тип, кількість), наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру	X
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери емітента	
5) інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
6) інформація про придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду	
18. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)	
19. Інформація про наявність у власності працівників емітента цінних паперів (крім акцій) такого емітента	
20. Інформація про наявність у власності працівників емітента акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу	
21. Інформація про будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів	
22. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі	X
23. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами	X
24. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента	X
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
6) інформація про осіб, послугами яких користується емітент	X
25. Інформація про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів	
26. Інформація про вчинення значних правочинів	
27. Інформація про вчинення правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість	
28. Інформація про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість	
29. Річна фінансова звітність	X
30. Аудиторський звіт незалежного аудитора, наданий за результатами аудиту фінансової звітності емітента аудитором (аудиторською фірмою)	X

31. Річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів (за кожним суб'єктом забезпечення окремо)
32. Твердження щодо річної інформації X
33. Інформація про акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента, яка наявна в емітента
34. Інформація про будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом
35. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду X
36. Інформація про випуски іпотечних облігацій
37. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття
- 1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям
- 2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожен дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду
- 3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття
- 4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду
- 5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року
38. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття
39. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів
40. Інформація щодо реєстру іпотечних активів
41. Основні відомості про ФОН
42. Інформація про випуски сертифікатів ФОН
43. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН
44. Розрахунок вартості чистих активів ФОН
45. Правила ФОН
46. Примітки:

В розділі "Основні відомості про емітента" серія та номер свідоцтва про державну реєстрацію не наводиться, оскільки емітент не має свідоцтва про державну реєстрацію.

Відповідно до абз.4 п.5 Глави 4 Розділу II Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого Рішенням НКЦПФР № 2826 від 03.12.2013р. інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності; інформація щодо посади корпоративного секретаря; інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення; інформацію про зміну осіб, яким належить право голосу за акціями, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій; інформацію про зміну осіб, які є власниками фінансових інструментів, пов'язаних з голосуючими акціями акціонерного товариства, сумарна кількість прав за якими стає більшою, меншою або рівною пороговому значенню пакета акцій; інформацію про забезпечення випуску боргових цінних паперів, звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передання об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва); інформацію про вчинення значних правочинів або правочинів, щодо вчинення яких є заінтересованість, або про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів;

відомості про осіб, заінтересованих у вчиненні товариством правочинів із заінтересованістю, та обставини, існування яких створює заінтересованість; річна фінансова звітність поручителя (страховика/гаранта), що здійснює забезпечення випуску боргових цінних паперів не надається, оскільки емітент є приватним акціонерним товариством, яке не здійснювало публічне (відкрите) розміщення цінних паперів.

Товариство не бере участі в інших юридичних особах.

Інформація про рейтингове агентство не надається, у зв'язку з непроведенням процедури рейтингування.

Товариство не має філіалів або інших відокремлених структурних підрозділів.

Протягом 2018 року були відсутні судові спори, які б мали істотний вплив на фінансові результати діяльності Товариства та/або розмір яких дорівнював або перевищував 1 відсоток активів емітента.

На звітну дату засновник не володіє акціями (часткою, паєм) емітента.

Зміна акціонерів, яким належать голосуючі акції, щодо розміру пакета який стає більшим, меншим або рівним пороговому значенню пакета акцій, у звітному році не відбувалась.

Облігації (будь-яких видів), іпотечні цінні папери, похідні цінні папери, сертифікати ФОН та будь-які інші цінні папери, крім акцій, Товариством не розміщувалися.

Фактів придбання власних акцій емітентом протягом звітного періоду не було.

У власності працівників емітента немає інших цінних паперів емітента. Інші цінні папери, крім акцій не розміщувались.

У власності працівників емітента немає акцій у розмірі понад 0,1 відсотка розміру статутного капіталу.

Будь-які обмеження щодо обігу цінних паперів емітента, в тому числі необхідність отримання від емітента або інших власників цінних паперів згоди на відчуження таких цінних паперів - відсутні.

"Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції" та "Інформація про собівартість реалізованої продукції" не заповнюються, так як емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

Акціонерні або корпоративні договори, укладені акціонерами (учасниками) такого емітента - відсутні.

Будь-які договори та/або правочини, умовою чинності яких є незмінність осіб, які здійснюють контроль над емітентом - відсутні.

Розділ IV Звіту про фінансові результати заповнюють акціонерні товариства, прості акції або потенційні прості акції яких відкрито продаються та купуються на фондових біржах. Акції товариства на фондових біржах не обертаються, тому Розділ IV Звіту про фінансові результати не заповнявся.

У зв'язку з вищевикладеним певні відомості передбачені "Положенням про розкриття інформації емітентами цінних паперів", затвердженим рішенням НКЦПФР від 03 грудня 2013р. за № 2826 не надаються.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НОВИЙ СТИЛЬ"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

-

3. Дата проведення державної реєстрації

14.07.2003

4. Територія (область)

Харківська обл.

5. Статутний капітал (грн)

64312965

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

1922

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

31.01 - Виробництво меблів для офісів та підприємств торгівлі

13.20 - Ткацьке виробництво

24.20 - Виробництво труб, порожнистих профілів і фітингів зі сталі

10. Банки, що обслуговують емітента

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

ПАТ "БАНК ВОСТОК"

2) МФО банку

307123

3) Поточний рахунок

26001010256248

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

ПАТ "БАНК ВОСТОК" (долари США, Євро, Російський рубль, польський злотий, швейцарський франк)

5) МФО банку

307123

6) Поточний рахунок

26001010256248

17. Штрафні санкції емітента

№ з/п	Номер та дата рішення, яким накладено штрафну санкцію	Орган, який наклав штрафну санкцію	Вид стягнення	Інформація про виконання
1	0000685013, 30.03.2018	Офіс великих платників податків ДФС	штраф за порушення граничних строків реєстрації податкових накладних	Сплачено 05.04.2018р. в сумі - 154,94 грн.
Примітки:				

2	00000_31_1902,	Харківська митниця	штраф за	Сплачено 06.09.2018р.

	30.08.2018		несвоєчасне подання митної декларації	в сумі - 170 грн.
Примітки:				

3	00000_32_1902, 10.09.2018	Харківська митниця	штраф за несвоєчасне подання митної декларації	Сплачено 17.09.2018р. в сумі - 1020 грн.
Примітки:				

4	0000951415, 07.09.2018	Головне управління ДФС у Харківській області	Штрафні санкції за порушення повноти нарахування та сплати митних платежів	Сплачено 14.09.2018р. в сумі - 11 256,74 грн.
Примітки:				

5	0000225013, 20.12.2018	Офіс великих платників податків ДФС	штраф за несвоєчасне подання митної декларації	Сплачено 25.12.2018р. в сумі - 8134,36 грн.
Примітки:				

6	б/н, 29.10.2018	Метро Кеш енд Кери Україна ООО	Штраф за порушення умов договору	Сплачено 31.10.2018р. в сумі - 1 434,90 грн.
Примітки:				

XI. Опис бізнесу

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів

Зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх періодів не відбувались.

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб) - 1892 осіб.

Середня чисельність позаштатних працівників та сумісників (осіб) - 31 осіб.

Середня чисельність працівників, які працювали на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб) - 96 осіб.

Фонд оплати праці - всього - 286 202,99 тис.грн.

Розмір фонду оплати праці проти 2017 року збільшився на 46911,17 тис.грн. за рахунок підвищення рівня заробітної плати при одночасному збільшенні середньої кількості штатних одиниць на 7 осіб.

Кадрова програма відсутня.

Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання

Емітент не належить до жодних об'єднань підприємств.

Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності

Емітент не проводить спільну діяльність з іншими організаціями, підприємствами, установами.

Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітного періоду, умови та результати цих пропозицій

Будь які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом звітного року не надходили.

Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)

Облікова політика на підприємстві здійснюється на підставі Наказу № 2015/149/1 від 23.12.2015р. "Про організацію бухгалтерського обліку і облікової політики".

У відповідності з вищезазначеним Наказом:

Облік ОЗ підприємства здійснюється згідно вимог П(С)БО №7. Амортизація ОЗ нараховується із застосуванням прямолінійного методу. Строк використання визначається по кожному основному засобу окремо. Ліквідаційна вартість ОЗ дорівнює нулю. До малоцінних необоротних активів віднесені об'єкти вартістю до 6000 грн. Амортизація по таким об'єктам нараховується, у першому місяці використання у розмірі 100% їх вартості

Облік запасів здійснюється згідно вимог П(С)БО №9. Оцінка вибуття запасів здійснюється за методом собівартості перших за часом надходження запасів (ФІФО).

Облік фінансових інвестицій здійснюється згідно вимог П(С)БО №12. На кінець звітного року Товариство не володіє довгостроковими фінансовими інвестиціями.

Сума резерву сумнівних боргів формується виходячи с платоспроможності конкретних дебіторів.

Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньо реалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік

Основними видами продукції (послуг) в 2018 році за рахунок продажу яких Товариство отримало 10 або більше відсотків доходу за звітний рік були:

- Виробництво меблів для офісів - 1 624 тис.шт., у грошовому виразі - 1 301 433 тис.грн. (без ПДВ), що складає 93% від загального об'єму доходів;

- Виробництво труб, порожнистих профілів і фітінгів зі сталі - 2 126 тон, у грошовому виразі -

60 655 тис.грн. (без ПДВ), що складає 4% від загального об'єму доходів.

Крім того, Товариство отримує частину доходів (близько 3% від загального об'єму) від:

- виробництва та продажу тканини;
- виробництва обладнання;
- виробництва механізмів.

Протягом 2018 року середньо реалізаційні ціни не розраховувались.

Товариство здійснює експортну діяльність. Загальна сума експорту (меблі та частини до них) в 2018 році склала 680 434 тис.грн., що відповідає 48,5 % від загального об'єму доходів.

Продаж товарів на експорт здійснюється у країни СНД, Болгарію, Німеччину, Польщу, Румунію, Францію, Швейцарію, Швецію та інші країни.

Перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг: не аналізувалась.

Товариство веде виробничу діяльність з виробництва офісних меблів. Залежність від сезонних змін присутня, найбільший обсяг виробництва та продажу в період жовтень-грудень.

Основним видом діяльності є 31.01 - Виробництво меблів для офісів та підприємств торгівлі.

Товариство має постійних покупців. Діяльність з продажу меблів здійснює в межах України та країн СНД. Значної конкуренції не відчуває.

У звітному році збільшились (у порівнянні з минулим роком) обсяги доходів від реалізації товарів (меблі та частини меблів) на 11 862,2 тис.грн.

Основні ринки збуту з реалізації товарів - Україна (51,5% від загального об'єму продаж), експортні продажі (48,5% від загального об'єму продаж).

Основні клієнти: ТОВ "Епіцентр" (Україна), ТОВ "Радом" (Росія)

Основними постачальниками товарів є постачальники України та нерезиденти.

Джерела сировини, їх доступність та динаміка цін - у загальному обсязі постачання основної сировини за 2018р. було отримана сировина від:

- постачальників України - 74%;
- від нерезидентів - 26%.

Ризики в діяльності емітента не вивчались. Заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту не проводилися.

Особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент: не вивчались.

Нові технології та нові товари впродовж 2018р. не впроваджувались.

Становище емітента на ринку не вивчалось. Конкуренція в галузі не вивчалась,

Особливості продукції (послуг) емітента - Продукція підприємства орієнтована для задоволення фізичних потреб споживачів.

Кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання - За основним видом сировини та матеріалів є один постачальник, який займає більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання. Обсяг постачання від нього займає 29 відсотків у загальному обсязі постачання основної сировини за 2018р.

Товариство не здійснює діяльність в інших країнах, крім України.

Керівництво Товариства не має планів по припиненню діяльності або окремих видів діяльності.

Перспективні плани розвитку емітента не склалися.

Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування

В 2014 году було придбано виробниче обладнання на загальну суму 859 тис.грн. Виготовлено власними силами підприємства виробниче обладнання на суму 2 226 тис.грн. Модернізовано виробниче обладнання на суму 129 тис.грн.

В 2015 году було придбано виробниче обладнання на загальну суму 5 026 тис.грн. Виготовлено власними силами підприємства виробниче обладнання на суму 6 690 тис.грн. Модернізовано виробниче обладнання на суму 193 тис.грн.

В 2016 году було придбано виробниче обладнання на загальну суму 5 271 тис.грн. Виготовлено власними силами підприємства виробниче обладнання на суму 3 454 тис.грн. Модернізовано виробниче обладнання на суму 336 тис.грн

В 2017 году було придбано виробниче обладнання на загальну суму 12 347 тис.грн. Виготовлено власними силами підприємства виробниче обладнання на суму 7 965 тис.грн. Модернізовано виробниче обладнання на суму 491 тис.грн.

В 2018 году було придбано виробниче обладнання на загальну суму 10 099 тис.грн. Виготовлено власними силами підприємства виробниче обладнання на суму 6 665 тис.грн. Модернізовано виробниче обладнання на суму 553 тис.грн.

Всі придбання, модернізації були виконані за рахунок власних коштів.

Відчуження активів за останні п'ять років:

Найбільшими продажами за останні п'ять років були наступні (залишкова вартість):

- Пресс форма Кришки Сп.СC 32 клипса пласт S.05.371.001 ПФ.084.00.00 - 143 тис.грн. в 2015 році;

- Центр дер/обработ. 6-ти коорд. - 403 тис.грн. в 2018 році.

Підприємство не планує будь-яких значних інвестицій або придбань у 2019р.

Основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, у тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогностичні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення

Основні засоби для обліку розділені на основні групи:

- Будівлі та споруди
- Машини та обладнання
- Транспортні засоби
- Інструменти, прилади, інвентар
- Інші основні засоби.

Значну частину основних засобів які знаходяться на балансі підприємства складають машини та обладнання, які розташовані на трьох виробничих майданчиках в м. Харків за адресами: Григорівське шосе, 88; м. Харків, вул.Достоевського, 3; м. Харків, вул. Мала Панасівська, 181.

Вартість основних засобів, що взяті в операційну оренду станом на 31.12.2018р. - 115 527 тис. грн.

Виробничі потужності складаються з основних засобів, вказаних вище, які або перебувають у власності Товариства або орендовані.

Основні засоби утримуються в належному стані, використовуються здебільшого для виробництва меблів для офісів, ткацьке виробництво, виробництво труб, порожнистих профілів і фітінгів зі сталі. Ступінь використання 100%.

У звітному році товариство не здійснювало значних правочинів щодо ОЗ.

Використання основних засобів не має негативних екологічних наслідків.

Плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів - не складались.

Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень

Залежність від законодавчих або економічних обмежень є незначною. Проблеми, що впливають на діяльність емітента відсутні.

Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента

Фінансове становище підприємства достатньо стабільне. Заборгованості з виплати заробітної плати, податків та інших обов'язкових платежів немає. Фінансування підприємства відбувається за власні кошти. Робочого капіталу достатньо для фінансування поточних потреб.

Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів

На підприємстві не має укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду.

Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)

Товариство не планувало свою стратегію подальшої діяльності.

Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік

Досліджень та розробок емітент не проводить та не планує.

Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформацію про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі

Значних змін у фінансово - господарській діяльності підприємства за останні три роки не відбулося. Фінансова звітність 2018р. несе повну інформацію про фінансовий стан підприємства. Підприємством були виконані всі аспекти договірних зобов'язань, які могли б істотно вплинути на фінансову звітність у разі їх недотримання. Не існує яких-небудь додаткових угод до діючих договорів, інформація про які не була розкрита.

Керівництву Товариства невідомо про будь-які умови або події, що можуть поставити під сумнів здатність Товариства продовжувати свою діяльність на безперервній основі протягом, щонайменше 12 місяців з дати фінансової звітності.

Іншої інформації, що передбачена для розкриття та яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, немає.

IV. Інформація про органи управління

Орган управління	Структура	Персональний склад
Загальні збори акціонерів - є вищим органом Товариства.	Єдиний акціонер	ВГХ Стил Трейдинг акціонерне товариство (VGH Stell Trading Spolka Akcyjna)
Генеральний директор	Одноособовий виконавчий орган	Івіна Велта Володимирівна
Ревізійна комісія	Голова Ревізійної комісії Член Ревізійної комісії	Світлична Ірина Олександрівна Косенко Таїсія Андріївна

V. Інформація про посадових осіб емітента

1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

- 1) Посада
Головний бухгалтер
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Шайдарова Наталія Олександрівна
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
-
- 4) Рік народження
1975
- 5) Освіта
Вища
- 6) Стаж роботи (років)
25
- 7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
ТОВ "ВО "Моноліт", 32675481, Ліквідатор, директор
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
03.06.2009, обрано безстроково
- 9) Опис
Головний бухгалтер забезпечує ведення бухгалтерського та податкового обліку на підприємстві, відповідає за складання звітності Товариства.
Розмір виплаченої винагороди - 506 500,62 грн. Винагорода в натуральній формі не виплачувалась.
Обґрунтування змін у персональному складі - змін у звітньому році не було.
Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 25 років.
Попередні посади (протягом останніх п'яти років): ліквідатор, директор ТОВ "ВО "Моноліт".
Інші посади на інших підприємствах не займає.

- 1) Посада
Генеральний директор
- 2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи
Івіна Велта Володимирівна
- 3) Ідентифікаційний код юридичної особи
-
- 4) Рік народження
1979
- 5) Освіта
Вища
- 6) Стаж роботи (років)
20
- 7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
АТ "НОВИЙ СТИЛЬ", 32565288, Начальник юридичного відділу
- 8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
22.06.2016, обрано до 31.12.2020р.
- 9) Опис
Генеральний директор - одноосібний виконавчий орган, без довіреності представляє інтереси Товариства та вчиняє від його імені юридичні дії в межах компетенції визначеної Статутом Товариства. Обов'язок Генерального директора полягає у здійсненні керівництва

поточною діяльністю Товариства, що передбачає відповідальність за реалізацію цілей, стратегії та політики Товариства. Повноваження та обов'язки посадової особи визначені Статутом та контрактом на управління підприємством.

Розмір виплаченої винагороди - 542 327,15 грн. Винагорода в натуральній формі не виплачувалась.

Обґрунтування змін у персональному складі: у звітному році зміни не відбувались.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 20 років.

Попередні посади протягом останніх п'яти років: начальник юридичного відділу - АТ "НОВИЙ СТИЛЬ"; Генеральний директор - АТ "ДЕРГАЧІВСЬКА РАЙАГРОХІМІЯ"; директор - ПП "Юридичне бюро "КІМ".

Посади на інших підприємствах: директор ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЮРИДИЧНЕ БЮРО "КІМ" (63701, Харківська обл., місто Куп'янськ, площа ЛЕНІНА, будинок 13).

1) Посада

Голова Ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Світлична Ірина Олександрівна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

-

4) Рік народження

1979

5) Освіта

Вища

6) Стаж роботи (років)

18

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав

ЗАТ "KGS & Co", 32500503, Заступник головного бухгалтера

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

27.04.2018, обрано до 26.04.2021р.

9) Опис

Повноваження Голови Ревізійної комісії полягають у здійсненні керівництва діяльністю ревізійного органу, який в свою чергу контролює фінансово-господарську діяльність виконавчого органу Товариства. Обов'язки виконує колегіального у складі Ревізійної комісії, відповідно до Статуту Товариства.

Винагорода, в т.ч. в натуральній формі, згідно з умовами цивільно-правового договору не виплачувалась.

Обґрунтування змін у персональному складі - згідно з одноосібним рішенням акціонера №2604/2018 від 26.04.2018р. відповідно до пп) 18 п. 7.2.5 Статуту обрано з 27.04.2018р. на посаду Голова Ревізійної комісії строком на 3 (три) роки.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 18 років.

Попередні посади протягом останніх п'яти років: працює на посаді - заступник фінансового директора з економіки АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" (61020, м.Харків, Григорівське шосе, буд.88).

1) Посада

Член Ревізійної комісії

2) Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Косенко Таїсія Андріївна

3) Ідентифікаційний код юридичної особи

-

4) Рік народження
1989

5) Освіта
Бакалавр

6) Стаж роботи (років)
8

7) Найменування підприємства, ідентифікаційний код юридичної особи та посада, яку займав
АТ "НОВИЙ СТИЛЬ", 32565288, Економіст

8) Дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
27.04.2018, обрано до 26.04.2021р.

9) Опис

Як член Ревізійної комісії має повноваження та виконує обов'язки колегіального у складі Ревізійної комісії, відповідно до Статуту Товариства.

Винагорода, в т.ч. в натуральній формі, згідно з умовами цивільно-правового договору не виплачувалась.

Обґрунтування змін у персональному складі - згідно з одноосібним рішенням акціонера №2604/2018 від 26.04.2018р. відповідно до пп) 18 п. 7.2.5 Статуту обрано з 27.04.2018р. на посаду Член Ревізійної комісії строком на 3 (три) роки.

Непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не має. Загальний стаж роботи 8 років. Попередні посади протягом останніх п'яти років: економіст, інспектор з кадрів АТ "НОВИЙ СТИЛЬ".

Працює на посаді економіст з фінансової роботи 1 категорії АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" (м. Харків, Григорівське шосе, буд.88).

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
1	2	3	4	5	6	7
Головний бухгалтер	Шайдарова Наталія Олександрівна	-	0	0	0	0
Генеральний директор	Івіна Велта Володимирівна	-	0	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Світлична Ірина Олександрівна	-	0	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Косенко Таїсія Андріївна	-	0	0	0	0
Усього			0	0	0	0

VII. Звіт керівництва (звіт про управління)

1. Вірогідні перспективи подальшого розвитку емітента

Перспективи розвитку не досліджувались

2. Інформація про розвиток емітента

За 2018 рік доход від реалізації продукції (товарів, послуг) збільшився на 179 755 тис грн, що становить 14 відсотків. Більш детальний аналіз розвитку Товариства не проводився.

3. Інформація про укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом, якщо це впливає на оцінку його активів, зобов'язань, фінансового стану і доходів або витрат емітента, зокрема інформацію про:

Укладення деривативів або вчинення правочинів щодо похідних цінних паперів емітентом не відбувалось.

1) завдання та політику емітента щодо управління фінансовими ризиками, у тому числі політику щодо страхування кожного основного виду прогнозованої операції, для якої використовуються операції хеджування

2) схильність емітента до цінових ризиків, кредитного ризику, ризику ліквідності та/або ризику грошових потоків

4. Звіт про корпоративне управління:

1) посилання на:

власний кодекс корпоративного управління, яким керується емітент

Товариством не розроблено та не впроваджено власного Кодексу корпоративного управління.

кодекс корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або інший кодекс корпоративного управління, який емітент добровільно вирішив застосовувати

Впровадження власного Кодексу корпоративного управління, а також застосування кодексів корпоративного управління фондової біржі, об'єднання юридичних осіб або іншого кодексу корпоративного управління не планується.

вся відповідна інформація про практику корпоративного управління, застосовувану понад визначені законодавством вимоги

В Товаристві немає практики корпоративного управління, застосованої понад визначені законодавством вимоги, тому будь-яка відповідна інформація відсутня.

2) у разі якщо емітент відхиляється від положень кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, надайте пояснення, від яких частин кодексу корпоративного управління такий емітент відхиляється і причини таких відхилень. У разі якщо емітент прийняв рішення не застосовувати деякі положення кодексу корпоративного управління, зазначеного в абзацах другому або третьому пункту 1 цієї частини, обґрунтуйте причини таких дій

З причин незастосування кодексу корпоративного управління факти про відхилення від положень кодексу корпоративного управління відсутні.

3) інформація про загальні збори акціонерів (учасників)

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	22.01.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення)</p> <p>1. Прийняття рішення про укладення з ТОВ "СКАЙФОАМ" (Постачальник) додаткової угоди до договору поставки № 160079 від 30.06.2016 року</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного: З 1-го питання - відповідно до пп. 21) підрозділу 7.2.5 Статуту прийняти рішення про укладення з ТОВ "СКАЙФОАМ" (Постачальник) додаткової угоди до договору поставки № 160079 від 30.06.2016 року щодо збільшення суми Договору.</p>	

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	29.01.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення)</p> <p>1. Надання згоди на внесення змін до кредитного договору № КК2014-0069 від 11.07.2014 року.</p> <p>2. Уповноваження Генерального директора АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" Івіну Велту Володимирівну та Фінансового директора АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" Єськову Олену Валентинівну на підписання Договору про внесення змін № 8 до кредитного договору № КК2014-0069 від 11.07.2014 року та виконання всіх пов'язаних з цим дій.</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного: З 1-го питання - відповідно до пп. 22) підрозділу 7.2.5 Статуту прийняти рішення на внесення змін до кредитного договору № КК2014-0069 від 11.07.2014 року з ПАТ "БАНК ВОСТОК". З 2-го питання - відповідно до пп. 22) підрозділу 7.2.5 Статуту уповноважити Генерального директора АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" Івіну Велту Володимирівну та Фінансового директора АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" Єськову Олену Валентинівну на підписання Договору про внесення змін до кредитного договору № КК2014-0069 від 11.07.2014 року та виконання всіх пов'язаних з цим дій.</p>	

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
		X

Дата проведення	02.02.2018
Кворум зборів	100
Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення)</p> <p>1. Прийняття рішення про укладення з NOWY STYL SP. Z O.O., (Кросно, Польща) Контракту на постачання товарів.</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного: З 1-го питання - відповідно до пп. 21) підрозділу 7.2.5 Статуту прийняти рішення про укладення з NOWY STYL SP. Z O.O., (Кросно, Польща) Контракту на постачання товарів.</p>

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	12.03.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення)</p> <p>1. Прийняття рішення про укладення з Обществом с ограниченной ответственности "ФАБРИКА СЛАВЯНСКАЯ СТОЛИЦА" (до реорганізації Торгово-производственным частным унитарным предприятием "Славянская Столица") додаткової угоди до Контракту № S0801 від 08.01.2014 року.</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного: З 1-го питання - відповідно до пп. 21) підрозділу 7.2.5 Статуту прийняти рішення про укладення з Обществом с ограниченной ответственности "ФАБРИКА СЛАВЯНСКАЯ СТОЛИЦА" (до реорганізації Торгово-производственным частным унитарным предприятием "Славянская Столица") додаткової угоди до Контракту № S0801 від 08.01.2014 року щодо зміни сторони в Контракті в зв'язку з реорганізацією Покупця шляхом виділу в Общество с ограниченной ответственностью "ФАБРИКА СЛАВЯНСКАЯ СТОЛИЦА", яке є повним правонаступником Торгово-производственного частного унитарного предприятия "Славянская Столица".</p>	

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	16.03.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення)</p> <p>1. Прийняття рішення про укладення з VGH Steel Trading S.A. (Продавець)</p>	

	<p>додаткової угоди до Контракту № 01092015/VGH від 01.09.2015 року; 2. Прийняття рішення про укладення з UAB "Kesko Senukai Lithuania" (м. Каунас, Литва) (Покупець) додаткової угоди до Контракту № 15/10/М від 15.10.2008 р.</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило.</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного: З 1-го питання - відповідно до пп. 21) підрозділу 7.2.5 Статуту прийняти рішення про укладення з VGH Steel Trading S.A. (Продавець) додаткової угоди до Контракту № 01092015/VGH від 01.09.2015 року щодо зміни умов поставки товару шляхом викладення п. 3.1. Контракту в новій редакції. З 2-го питання - відповідно до пп. 21) підрозділу 7.2.5 Статуту прийняти рішення про укладення з UAB "Kesko Senukai Lithuania" (м. Каунас, Литва) (Покупець) додаткової угоди до Контракту № 15/10/М від 15.10.2008 р. щодо збільшення загальної суми Контракту.</p>
--	--

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
Дата проведення	29.03.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення) 1. Прийняття рішення про укладення з ТОВ "ЛІГА МЕБЛІ" (Покупець) додаткової угоди до Договору поставки № 141246 від 22.08.2014 року</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного: З 1-го питання - відповідно до пп. 21) підрозділу 7.2.5 Статуту прийняти рішення про укладення з ТОВ "ЛІГА МЕБЛІ" (Покупець) додаткової угоди до Договору поставки № 141246 від 22.08.2014 року щодо продовження строку дії Договору та збільшення загальної суми Договору.</p>	

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
Дата проведення	04.04.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення) 1. Надання згоди на внесення змін до кредитного договору № КК2014-0069 від 11.07.2014 року. 2. Уповноваження Генерального директора АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" Івіну Велту Володимирівну та Фінансового директора АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" Єськову Олену Валентинівну на підписання Договору про внесення змін до кредитного договору № КК2014-0069 від 11.07.2014 року та виконання всіх пов'язаних з цим дій.</p>	

	<p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного:</p> <p>З 1-го питання - відповідно до пп. 22) підрозділу 7.2.5 Статуту прийняти рішення про внесення змін до кредитного договору № КК2014-0069 від 11.07.2014 року з ПАТ "БАНК ВОСТОК".</p> <p>З 2-го питання - відповідно до пп. 22) підрозділу 7.2.5 Статуту уповноважити Генерального директора АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" Івіну Велту Володимирівну та Фінансового директора АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" Єськову Олену Валентинівну на підписання Договору про внесення змін до кредитного договору № КК2014-0069 від 11.07.2014 року та виконання всіх пов'язаних з цим дій.</p>
--	--

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	12.04.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення)</p> <p>1. Прийняття рішення про укладення з NOWY STYL SP. Z O.O., (Кросно, Польша) (Постачальник) додаткової угоди до Контракту № 02022018 від 02.02.2018 року;</p> <p>2. Прийняття рішення про укладення з SIA "DEPO DIY" (Латвія) (Покупець) додаткової угоди до КОНТРАКТУ № 05/06/М від 05.06.2014 р.</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного:</p> <p>З 1-го питання - відповідно до пп. 21) підрозділу 7.2.5 Статуту прийняти рішення про укладення з NOWY STYL SP. Z O.O., (Кросно, Польша) (Постачальник) додаткової угоди до Контракту № 02022018 від 02.02.2018 року щодо зміни умов Контракту.</p> <p>З 2-го питання - відповідно до пп. 21) підрозділу 7.2.5 Статуту прийняти рішення про укладення з SIA "DEPO DIY" (Латвія) (Покупець) додаткової угоди до КОНТРАКТУ № 05/06/М від 05.06.2014 р. щодо збільшення загальної суми Контракту.</p>	

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	19.04.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення)</p> <p>1. Уповноваження Фінансового директора Товариства Єськову Олену Валентинівну на укладання та підписання протягом 2018 року, від імені АТ "Новий Стиль", договорів з адвокатами про надання правової допомоги з метою здійснення представництва інтересів АТ "Новий Стиль" в судах.</p>	

	<p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного: З 1-го питання - уповноважити Фінансового директора АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" Єськову Олену Валентинівну протягом 2018 укласти та підписувати від імені АТ "Новий Стиль" договори з адвокатами про надання правової допомоги з метою здійснення представництва інтересів АТ "Новий Стиль" в судах та здійснювати усі необхідні дії пов'язані з укладанням цих договорів.</p>
--	--

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	23.04.2018	
Кворум зборів	100	

Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення) 1. Прийняття рішення про укладення з UAB "Kesko Senukai Lithuania" (м. Каунас, Литва) (Покупець) додаткової угоди до Контракту № 15/10/М від 15.10.2008 р.</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного: З 1-го питання - відповідно до пп. 21) підрозділу 7.2.5 Статуту прийняти рішення про укладення з UAB "Kesko Senukai Lithuania" (м. Каунас, Литва) (Покупець) додаткової угоди до Контракту № 15/10/М від 15.10.2008 р. щодо внесення змін до п.4.2 Контракту шляхом викладення в новій редакції: Доповнена умова, що загальна вартість Контракту є попередньою і необов'язковою для Покупця, Покупець вирішує на в'їй розсуд придбати загальну вартість.</p>
-------------	---

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	25.04.2018	
Кворум зборів	100	

Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення) 1. Звернутися до ПАТ "Банк Восток" з клопотанням, щодо отримання банківської гарантії на забезпечення виконання умов договору про закупівлю, що планується укласти між АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" та ПАТ "УКРПОШТА", за результатами відкритих торгів UA-2018-03-15-001092-с на закупівлю товарів: ДК 021:2015 - 39110000-6 Сидіння, стільці та супутні вироби і частини до них (крісла, стільці офісні)</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного: З 1-го питання - відповідно до пп. 22) підрозділу 7.2.5 Статуту прийняти</p>
-------------	---

рішення про укладення договору гарантії.

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
	X	
Дата проведення	26.04.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення)</p> <ol style="list-style-type: none">1. Звіт Генерального директора про результати фінансово-господарської діяльності за 2017 рік.2. Звіт Ревізійної комісії за результатами фінансово-господарської діяльності за 2017 рік.3. Затвердження річного звіту Товариства за 2017 рік.4. Розподіл прибутку Товариства за результатами діяльності Товариства у 2017 році.5. Визначення порядку і термінів виплати дивідендів по простих акціях з чистого прибутку 2017 року і нерозподіленого прибутку.6. Про припинення повноважень Ревізійної комісії та обрання членів Ревізійної комісії.7. Затвердження умов цивільно-правових договорів з членами Ревізійної комісії, встановлення розміру їх винагороди.8. Обрання особи, яка уповноважується на підписання договорів з членами Ревізійної комісії. <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного:</p> <p>З 1-го питання - взяти до відома звіт Генерального директора про результати фінансово-господарської діяльності АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" за 2017 рік.</p> <p>З 2-го питання - відповідно до пп. 19) п. 7.2.5 Статуту АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" затверджено звіт Ревізійної комісії за результатами фінансово-господарської діяльності за 2017 рік.</p> <p>З 3-го питання - відповідно до пп. 10) п. 7.2.5 Статуту АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" затверджено річний звіт Товариства за 2017 рік.</p> <p>З 4-го питання - відповідно до пп. 12) п. 7.2.5 Статуту АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" прийнято рішення щодо розподілу прибутку.</p> <p>З 5-го питання - відповідно до пп. 14) п. 7.2.5 Статуту АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" встановлено розмір, порядок та строки виплати дивідендів за простими акціями з чистого прибутку 2017 року та нерозподіленого прибутку.</p> <p>З 6-го питання - відповідно до пп. 18) п. 7.2.5 Статуту АТ "НОВИЙ СТИЛЬ":</p> <ol style="list-style-type: none">1. Припинено з 26.04.2018р. повноваження чинного складу Ревізійної комісії, а саме Голова Ревізійної комісії - Хардіков Павло Миколайович, Член Ревізійної комісії - Москаленко Яна Михайлівна.2. Обрано з 27.04.2018 р. строком на три роки Ревізійну комісію Товариства у кількості 2 (двох) осіб у складі: Голова Ревізійної комісії - Світлична Ірина Олександрівна та член Ревізійної комісії - Косенко Таїсія Андріївна.	

	<p>З 7-го питання - відповідно до пп. 18) п. 7.2.5 Статуту АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" затверджено умови цивільно-правових договорів з членами Ревізійної комісії відповідно до запропонованих проєктів, встановлено, що члени Ревізійної комісії винагороди за виконання своїх обов'язків не отримують.</p> <p>З 8-го питання - відповідно до пп. 18) п. 7.2.5 Статуту АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" обрано директора Товариства Івіну Велту Володимирівну особою, що уповноважується на підписання договорів з членами Ревізійної комісії.</p>
--	--

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
Дата проведення	26.04.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення)</p> <p>1. Внесення змін до Статуту шляхом викладення в новій редакції та затвердження нової редакції Статуту ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "НОВИЙ СТИЛЬ";</p> <p>2. Уповноваження Генерального директора Товариства на підписання нової редакції Статуту та здійснення усіх необхідних дій щодо державної реєстрації нової редакції Статуту Товариства.</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного:</p> <p>З 1-го питання - відповідно до пп. 2) п. 7.2.5 Статуту Товариства внести зміни до Статуту ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "НОВИЙ СТИЛЬ" шляхом викладення Статуту в новій редакції та затвердити нову редакцію Статуту ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "НОВИЙ СТИЛЬ".</p> <p>З 2-го питання - уповноважити Генерального директора АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" Івіну Велиу Володимирівну підписати нову редакції Статуту ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "НОВИЙ СТИЛЬ" та здійснити усі необхідні дії щодо забезпечення проведення державної реєстрації нової редакції Статуту Товариства.</p>	

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
Дата проведення	24.05.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення)</p> <p>1. Визначення акціонерів, які мають право на отримання дивідендів та затвердження реквізитів акціонерів за якими будуть здійснюватись виплати.</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p>	

	<p>Результати розгляду питань порядку денного: З 1-го питання - визначено акціонера, який має право на отримання дивідендів та затверджено реквізити акціонера за якими будуть здійснюватись виплати.</p>
--	--

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
Дата проведення	30.05.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення)</p> <p>1. Прийняття рішення про надання згоди на укладення додаткової угоди з ТОВ "ЛІГА МЕБЛІ" (Покупець) додаткової угоди до Договору поставки № 141246 від 22.08.2014 р.</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного: З 1-го питання - відповідно до пп. 21) підрозділу 7.2.5 Статуту прийняти рішення про укладення з ТОВ "ЛІГА МЕБЛІ" (Покупець) додаткової угоди до Договору поставки № 141246 від 22.08.2014 року щодо зміни умов поставки.</p>	

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
Дата проведення	30.05.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення)</p> <p>1. Прийняття рішення про скасування Рішення акціонера № 3005/2018 від 30.05.2018 року про надання згоди на укладення додаткової угоди з ТОВ "ЛІГА МЕБЛІ" (Покупець) додаткової угоди до Договору поставки № 141246 від 22.08.2014</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного: З 1-го питання - відповідно до пп. 21) підрозділу 7.2.5 Статуту прийняти рішення про скасування Рішення акціонера № 3005/2018 про надання згоди на укладення додаткової угоди з ТОВ "ЛІГА МЕБЛІ" (Покупець) додаткової угоди до Договору поставки № 141246 від 22.08.2014 р.</p>	

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
Дата проведення	20.06.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний:</p>	

	<p>(перелік питань, щодо яких приймаються рішення)</p> <p>1. Надання згоди на укладання кредитного договору з ПАТ "БАНК ВОСТОК"</p> <p>2. Уповноваження Генерального директора АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" Івіну Велту Володимирівну та Фінансового директора АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" Єськову Олену Валентинівну на підписання кредитного договору з ПАТ "БАНК ВОСТОК".</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного:</p> <p>З 1-го питання - відповідно до пп. 25) підрозділу. 7.2.5 Статуту прийнято рішення щодо укладання з ПАТ "БАНК ВОСТОК" кредитного договору.</p> <p>З 2-го питання - відповідно до пп. 25) підрозділу. 7.2.5 Статуту уповноважити Генерального директора АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" Івіну Велту Володимирівну та Фінансового директора АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" Єськову Олену Валентинівну на підписання кредитного договору з ПАТ "БАНК ВОСТОК" та виконання всіх пов'язаних з цим дій.</p>
--	--

Вид загальних зборів		чергові	позачергові
			X
Дата проведення		31.08.2018	
Кворум зборів		100	
Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний:</p> <p>(перелік питань, щодо яких приймаються рішення)</p> <p>1. Прийняття рішення про укладення Товариство з обмеженою відповідальністю "Кроноспан УА" Договору № 117 п/2018 на постачання товарів.</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного:</p> <p>З 1-го питання - відповідно до пп. 21) підрозділу. 7.2.5 Статуту прийнято рішення про укладання з Товариством з обмеженою відповідальністю "Кроноспан УА" Договору № 117 п/2018 на постачання товарів.</p>		

Вид загальних зборів		чергові	позачергові
			X
Дата проведення		31.08.2018	
Кворум зборів		100	
Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний:</p> <p>(перелік питань, щодо яких приймаються рішення)</p> <p>1.Прийняття рішення про укладення з АТ "ЕЛЕВАТОРМЛИНМАШ" Договору оренди нежитлового приміщень.</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного:</p>		

	З 1-го питання - відповідно до пп. 21) підрозділу. 7.2.5 Статуту прийнято рішення про укладення з АТ "ЕЛЕВАТОРМЛІНМАШ" (Орендодавець) Договору оренди нежитлових приміщень.
--	---

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
Дата проведення	08.10.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення)</p> <p>1. Звернутися до ПАТ "Банк Восток" з клопотанням, щодо отримання банківської гарантії на забезпечення пропозиції АТ "Новий Стиль" щодо участі у відкритих торгах, що влаштовує КП "Київпастрас" на закупівлю: "Сидіння, стільці та супутні вироби і частини до них" код 39110000-6 за ДК 021:2015 (стільці та крісла офісні).</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного: З 1-го питання - відповідно до пп. 25) підрозділу 7.2.5 Статуту прийнято рішення про укладення договору гарантії.</p>	

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
Дата проведення	06.11.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення)</p> <p>1. Надання попередньої згоди на укладання Додаткових угод до Договорів, Контрактів, Угод, стороною в яких виступає АТ "НОВИЙ СТИЛЬ", щодо зміни банківських реквізитів АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" по рахунку, відкритому в ПАТ "Банк Восток".</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного: З 1-го питання - відповідно до пп. 24) підрозділу. 7.2.5 Статуту прийняти рішення про надання попередньої згоди на укладення починаючи з 06.11.2018 року додаткових угод до Договорів, Контрактів, Угод, стороною в яких виступає АТ "НОВИЙ СТИЛЬ", щодо зміни банківських реквізитів АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" по рахунку, відкритому в ПАТ "Банк Восток".</p>	

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
Дата проведення	06.11.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний:</p>	

	<p>(перелік питань, щодо яких приймаються рішення)</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Прийняття рішення про укладення додаткової угоди з АТ "ЕЛЕВАТОРМЛИНМАШ" до Договору оренди нежитлових приміщень № 016016 від 25.04.2016р.; 2. Прийняття рішення про укладення додаткової угоди з АТ "ЕЛЕВАТОРМЛИНМАШ" до Договору оренди нежитлових приміщень № 181381 від 31.08.2018р.; 3. Прийняття рішення про укладення додаткової угоди з АТ "ЕЛЕВАТОРМЛИНМАШ" до Договору оренди нежитлових приміщень № 023416 від 27.05.2016р.; 4. Прийняття рішення про укладення з АТ "ЕЛЕВАТОРМЛИНМАШ" Договору оренди нежитлових приміщень; 5. Прийняття рішення про укладення додаткової угоди з АТ "ЕЛЕВАТОРМЛИНМАШ" до Договору оренди нежитлових приміщень № 181383 від 31.08.2018р. <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного:</p> <p>З 1-го питання - відповідно до пп. 24) підрозділу. 7.2.5 Статуту прийняти рішення про укладення з АТ "ЕЛЕВАТОРМЛИНМАШ" (Орендодавець) додаткової угоди до Договору оренди нежитлових приміщень № 016016 від 25.04.2016р. щодо збільшення загальної суми Договору та продовження строку дії Договору.</p> <p>З 2-го питання - відповідно до пп. 24) підрозділу. 7.2.5 Статуту прийняти рішення про укладення з АТ "ЕЛЕВАТОРМЛИНМАШ" (Орендодавець) додаткової угоди до Договору оренди нежитлових приміщень № 181381 від 31.08.2018р. щодо зміни розміру орендованих приміщень.</p> <p>З 3-го питання - відповідно до пп. 24) підрозділу. 7.2.5 Статуту прийняти рішення про укладення з АТ "ЕЛЕВАТОРМЛИНМАШ" (Орендодавець) додаткової угоди до Договору оренди нежитлових приміщень № 023416 від 27.05.2016р. щодо збільшення загальної суми Договору.</p> <p>З 4-го питання - відповідно до пп. 24) підрозділу. 7.2.5 Статуту прийняти рішення про укладення з АТ "ЕЛЕВАТОРМЛИНМАШ" (Орендодавець) Договору оренди нежитлових приміщень.</p> <p>З 5-го питання - відповідно до пп. 24) підрозділу. 7.2.5 Статуту прийняти рішення про укладення з АТ "ЕЛЕВАТОРМЛИНМАШ" (Орендодавець) додаткової угоди до Договору оренди нежитлових приміщень № 181383 від 31.08.2018р. щодо зміни розміру орендованих приміщень.</p>
--	---

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	12.11.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	Проведено за ініціативою Генерального директора Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення) 1. Надання згоди на укладання Договору про внесення змін до кредитного договору №ХК2018-0059 від 23.07.2018 р. з ПАТ "БАНК ВОСТОК" 2. Уповноваження Генерального директора АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" Івіну	

	<p>Велту Володимирівну та Фінансового директора АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" Єськову Олену Валентинівну на підписання Договору про внесення змін до кредитного договору №ХК2018-0059 від 23.07.2018 р. з ПАТ "БАНК ВОСТОК".</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного: З 1-го питання - відповідно до пп. 25) підрозділу. 7.2.5 Статуту прийняти рішення щодо укладання з ПАТ "БАНК ВОСТОК" Договору про внесення змін до кредитного договору №ХК2018-0059 від 23.07.2018 р., щодо збільшення процентної ставки за користування Кредитом. З 2-го питання - відповідно до пп. 25) підрозділу. 7.2.5 Статуту уповноважити Генерального директора АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" Івіну Велту Володимирівну та Фінансового директора АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" Єськову Олену Валентинівну на підписання Договору про внесення змін до кредитного договору №ХК2018-0059 від 23.07.2018 р. з ПАТ "БАНК ВОСТОК" та виконання всіх пов'язаних з цим дій.</p>
--	--

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
Дата проведення	29.11.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення)</p> <ol style="list-style-type: none"> Внесення змін до відомостей про юридичну особу, що містяться у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань стосовно доповнення кодів КВЕД Приватного Акціонерного Товариства "Новий Стиль"; Уповноваження Генерального директора Товариства на здійснення усіх необхідних дій, пов'язаних із внесенням змін до відомостей про юридичну особу, що містяться у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань стосовно доповнення кодів КВЕД Товариства <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного: З 1-го питання - внести зміни до відомостей про юридичну особу, що містяться у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань в частині доповнення видів економічної діяльності Товариства. З 2-го питання - уповноважити Генерального директора АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" Івіну Велту Володимирівну здійснити усі необхідні дії, пов'язані із внесенням змін до відомостей про юридичну особу, що містяться у Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань в частині доповнення видів економічної діяльності Товариства.</p>	

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	17.12.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення)</p> <p>1. Прийняття рішення про продовження строку дії Договору поставки № П-686125/01/18 від 29.12.2017 р., укладеного між АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" та ТОВ "МЕТІНВЕСТ-СМЦ", на 1 (один) календарний рік з 01.01.2019 року до 31.12.2019 року.</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного: З 1-го питання - відповідно до пп. 21) підрозділу. 7.2.5 Статуту прийняти рішення про укладення з ТОВ "МЕТІНВЕСТ-СМЦ" (постачальник) додаткової угоди до Договору поставки металопродукції № П-686125/01/18 від 29.12.2017 р. щодо продовження строку дії Договору.</p>	

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	21.12.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення)</p> <p>1. Прийняття рішення про надання попередньої згоди на укладання договорів позики з наступними підприємствами - сторонами зазначених договорів: АТ "ЕЛЕВАТОРМЛИНМАШ", АТ "ДЕРГАЧІВСЬКА РАЙАГРОХІМІЯ", ТОВ "ЕКОНОМТОЧКА", ТОВ "СКАЙФОАМ", ТОВ "ОФІС МЕБЛІ ДИЗАЙН", ТОВ "ПЛАЙТЕХ", ТОВ "ЛІГІУМ С" протягом 2019 року (до 20.12.2019 року включно).</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного: З 1-го питання - відповідно до пп. 22) підрозділу. 7.2.5 Статуту прийняти рішення про надання попередньої згоди на укладення договорів позики з наступними підприємствами - сторонами зазначених договорів: АТ "ЕЛЕВАТОРМЛИНМАШ", АТ "ДЕРГАЧІВСЬКА РАЙАГРОХІМІЯ", ТОВ "ЕКОНОМТОЧКА", ТОВ "СКАЙФОАМ", ТОВ "ОФІС МЕБЛІ ДИЗАЙН", ТОВ "ПЛАЙТЕХ", ТОВ "ЛІГІУМ С" протягом 2019 року (до 20.12.2019 року включно) незалежно від кількості договорів позики та їх суми.</p>	

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	21.12.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	Проведено за ініціативою Генерального директора	

	<p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення) 1. Надання попередньої згоди на укладання з ТОВ "ОФІС МЕБЛІ ДИЗАЙН" протягом 2019 року додаткових угод до Договору оренди обладнання.</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного: З 1-го питання - відповідно до пп. 24) підрозділу 7.2.5 Статуту надати попередню згоду Товариству на укладення ТОВ "ОФІС МЕБЛІ ДИЗАЙН" (Орендодавець) додаткових угод до Договору оренди обладнання №170007 від 23.12.2016р. щодо зміни розміру орендної плати, а також строку дії договору.</p>
--	---

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	21.12.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення) 1. Прийняття рішення про укладення з NOWY STYL SP. Z O.O. (Постачальник) додаткової угоди до Контракту № 02022018 від 02.02.2018 року.</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного: З 1-го питання - відповідно до пп. 21) підрозділу. 7.2.5 Статуту прийняти рішення про укладення з NOWY STYL SP. Z O.O. (Постачальник) додаткової угоди до Контракту № 02022018 від 02.02.2018 року щодо продовження строку дії Контракту.</p>	

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	21.12.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення) 1. Прийняти рішення про укладення Договору поставки товару (пенополіуретан еластичний) з ТОВ "СКАЙФОАМ" (Постачальник).</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного: З 1-го питання - відповідно до пп. 21) підрозділу. 7.2.5 Статуту прийняти рішення про укладення Договору поставки товару (пенополіуретан еластичний) з ТОВ "СКАЙФОАМ" (Постачальник).</p>	

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
Дата проведення	21.12.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення)</p> <p>1. Уповноваження Фінансового директора Товариства Єськову Олену Валентинівну на укладання та підписання протягом 2019 року, від імені АТ "Новий Стиль", договорів з адвокатами про надання правової допомоги з метою здійснення представництва інтересів АТ "Новий Стиль" в судах.</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного: З 1-го питання - уповноважити Фінансового директора АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" Єськову Олену Валентинівну протягом 2019р. укласти та підписувати від імені АТ "Новий Стиль", договори з адвокатами про надання правової допомоги з метою здійснення представництва інтересів АТ "Новий Стиль" в судах та здійснювати усі необхідні дії, пов'язані з укладанням цих договорів.</p>	

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
Дата проведення	21.12.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення)</p> <p>1. Прийняття рішення про призначення Фінансового директора виконуючим обов'язки директора Товариства протягом 2019-2020 рр. на випадок тимчасової відсутності директора.</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного: З 1-го питання - відповідно до пп. 20) підрозділу. 7.2.5 Статуту прийняти рішення про призначення Фінансового директора виконуючим обов'язки директора Товариства на випадок тимчасової відсутності директора протягом 2019-2020 рр.</p>	

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
Дата проведення	21.12.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення)</p> <p>1. Прийняття рішення про затвердження Договору позики № 180757,</p>	

	<p>укладеного 20.04.2018 р.;</p> <p>2. Прийняття рішення про надання згоди на укладення додаткової угоди до Договору позики № 180757 від 20.04.2018 р.</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного:</p> <p>З 1-го питання - відповідно до пп. 22) підрозділу. 7.2.5 Статуту прийняти рішення про затвердження укладеного Договору позики № 180757 від 20.04.2018 р.</p> <p>З 2-го питання - відповідно до пп. 22) підрозділу. 7.2.5 Статуту прийняти рішення про надання згоди на укладення додаткової угоди до Договору позики № 180757 від 20.04.2018 р. про внесення змін до п.5 Договору та викладення його в новій редакції.</p>
--	--

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
Дата проведення	21.12.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний:</p> <p>(перелік питань, щодо яких приймаються рішення)</p> <p>1. Прийняття рішення про укладення протягом 2018 року (до 31.12.2018 року включно) з АТ "ЕЛЕВАТОРМЛИНМАШ" (Орендодавець) додаткових угод до Договорів оренди нерухомого майна № 181754 від 06.11.2018 року, № 181381 від 31.08.2018, № 181383 від 31.08.2018 року;</p> <p>2. Прийняття рішення про укладення протягом 2019 року (до 20.12.2019 року включно) з АТ "ЕЛЕВАТОРМЛИНМАШ" (Орендодавець) додаткових угод до Договорів оренди нерухомого майна № 181754 від 06.11.2018 року, № 181381 від 31.08.2018, № 181383 від 31.08.2018 року;</p> <p>3. Прийняття рішення про укладення з АТ "ЕЛЕВАТОРМЛИНМАШ" (Орендодавець) додаткової угоди до Договору оренди нерухомого майна № 181383 від 31.08.2018 року;</p> <p>4. Прийняття рішення про укладення з АТ "ЕЛЕВАТОРМЛИНМАШ" (Орендодавець) додаткової угоди до Договору оренди нерухомого майна № 181754 від 06.11.2018 року;</p> <p>5. Прийняття рішення про укладення з АТ "ЕЛЕВАТОРМЛИНМАШ" (Орендодавець) додаткової угоди до Договору оренди нерухомого майна № 181383 від 31.08.2018 року.</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного:</p> <p>З 1-го питання - відповідно до пп. 21) підрозділу. 7.2.5 Статуту прийняти рішення про укладення протягом 2018 року (до 31.12.2018 року включно) з АТ "ЕЛЕВАТОРМЛИНМАШ" (Орендодавець) додаткових угод до Договорів оренди нерухомого майна щодо зміни розміру орендної плати, зміни площі орендованих приміщень, а також зміни строку дії договорів, а саме Договорів № 181754 від 06.11.2018 року, № 181381 від 31.08.2018, № 181383 від 31.08.2018 року;</p>	

	<p>З 2-го питання - відповідно до пп. 21) підрозділу. 7.2.5 Статуту прийняти рішення про укладення протягом 2019 року (до 20.12.2019 року включно) додаткових угод до Договорів оренди нерухомого майна, укладених з АТ "ЕЛЕВАТОРМЛІНМАШ" (Орендодавець) щодо зміни розміру орендної плати, зміни площі орендованих приміщень, зміни строку дії договорів, а також зміни характеру розрахунку орендної плати (врахування окремо або у складі орендної плати витрат на комунальні послуги (електроенергію, водопостачання, каналізація, опалення тощо), а саме Договорів № 181754 від 06.11.2018 року, № 181381 від 31.08.2018, № 181383 від 31.08.2018 року;</p> <p>З 3-го питання - відповідно до пп. 21) підрозділу. 7.2.5 Статуту прийняти рішення про укладення додаткової угоди до Договору оренди нерухомого майна № 181383 від 31.08.2018 року щодо зміни розміру орендної плати;</p> <p>З 4-го питання - відповідно до пп. 21) підрозділу. 7.2.5 Статуту прийняти рішення про укладення додаткової угоди до Договору оренди нерухомого майна № 181754 від 06.11.2018 року щодо збільшення загальної суми Договору та зміни розміру площі орендованих приміщень;</p> <p>З 5-го питання - відповідно до пп. 21) підрозділу. 7.2.5 Статуту прийняти рішення про укладення додаткової угоди до Договору оренди нерухомого майна № 181383 від 31.08.2018 року щодо збільшення загальної суми Договору та зміни розміру площі орендованих приміщень.</p>
--	--

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
Дата проведення	21.12.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення)</p> <p>1. Дати згоду Генеральному директору АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" на укладання договорів банківської гарантії для участі в тендерах на протязі календарного року, починаючи з 01.01.2019 р до 31.12.2019 р. включно.</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного: З 1-го питання - відповідно до пп. 25) підрозділу. 7.2.5 Статуту прийняти рішення про надання згоди Генеральному директору АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" на укладання договорів банківської гарантії для участі в тендерах на протязі календарного року, починаючи з 01.01.2019 р. до 31.12.2019 р. включно. Уповноважити Генерального директора на підставі Статуту підписувати від імені АТ "НОВИЙ СТИЛЬ" договори банківської гарантії.</p>	

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
Дата проведення	21.12.2018	
Кворум зборів	100	
Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення)</p>	

	<p>1. Прийняття рішення про укладення з Совместным обществом с ограниченной ответственностью "Компания Офисный Комфорт" (Покупец) додаткової угоди до Контракту № 2601 від 26.01.2015 року.</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного: З 1-го питання - відповідно до пп. 21) підрозділу. 7.2.5 Статуту прийняти рішення про укладення з Совместным обществом с ограниченной ответственностью "Компания Офисный Комфорт" (Покупец) додаткової угоди до Контракту № 2601 від 26.01.2015 року, щодо збільшення загальної суми Контракту.</p>
--	---

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	21.12.2018	
Кворум зборів	100	

Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення)</p> <p>1. Прийняття рішення про укладення з ТОВ "ОФІС МЕБЛІ ДИЗАЙН" (Позикодавець) додаткової угоди до Договору позики № 001518 від 14.12.2018 року.</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного: З 1-го питання - відповідно до пп. 24) підрозділу 7.2.5 Статуту прийняти рішення про укладення з ТОВ "ОФІС МЕБЛІ ДИЗАЙН" (Позикодавець) додаткової угоди до Договору позики № 001518 від 14.12.2018 року щодо збільшення суми позики.</p>
-------------	--

Вид загальних зборів	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	29.12.2018	
Кворум зборів	100	

Опис	<p>Проведено за ініціативою Генерального директора</p> <p>Порядок денний: (перелік питань, щодо яких приймаються рішення)</p> <p>1. Прийняття рішення про укладення з ООО "РАДОМ" (Покупец, РФ) додаткової угоди до Контракту № 23072014 від 23.07.2014 року.</p> <p>Пропозицій щодо змін та доповнень до порядку денного не надходило</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного: З 1-го питання - відповідно до пп. 21) підрозділу. 7.2.5 Статуту прийняти рішення про укладення з ООО "РАДОМ" (Покупец, РФ) додаткової угоди до Контракту № 23072014 від 23.07.2014 року щодо продовження строку дії Контракту.</p>
-------------	---

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори		X
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (вказати)	Товариство має єдиного акціонера.	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотками акцій		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)		X
Підняттям рук		X
Інше (вказати)	Товариство має єдиного акціонера. Рішення приймались одноособово.	

Які основні причини скликання останніх позачергових зборів?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (вказати)	Рішення (крім звітнього річного) приймались з причин забезпечення поточної господарської діяльності Товариства. Більш детально інформація викладена в розділі "Інформація про загальні збори акціонерів".	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування (так/ні)? ні

У разі скликання позачергових загальних зборів зазначаються їх ініціатори:

	Так	Ні
Наглядова рада		X
Виконавчий орган	X	
Ревізійна комісія (ревізор)		X
Акціонери (акціонер), які (який) на день подання вимоги сукупно є власниками (власником) 10 і більше відсотків простих акцій товариства		
Інше (зазначити)		

У разі скликання, але не проведення річних (чергових) загальних зборів зазначається причина їх не проведення: Скликання чергових загальних зборів не було, з причин володіння 100,00% акцій Товариства єдиним акціонером.

У разі скликання, але не проведення позачергових загальних зборів зазначається причина їх не проведення: Скликання позачергових загальних зборів не було, з причин володіння 100,00% акцій Товариства єдиним акціонером.

4) інформація про наглядову раду та виконавчий орган емітента

Склад наглядової ради (за наявності)?

	Кількість осіб
членів наглядової ради - акціонерів	0
членів наглядової ради - представників акціонерів	0
членів наглядової ради - незалежних директорів	0

Комітети в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
З питань аудиту		X
З питань призначень		X
З винагород		X
Інше (зазначити)	Наглядову раду не створено	

Інформація щодо компетентності та ефективності комітетів: Наглядову раду не створено

Інформація стосовно кількості засідань та яких саме комітетів наглядової ради: Наглядову раду не створено

Персональний склад наглядової ради

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Незалежний член	
		Так	Ні

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів		X
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (зазначити) Наглядову раду не створено	X	

Коли останній раз обирався новий член наглядової ради, як він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився зі змістом внутрішніх документів акціонерного товариства		X
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (зазначити) Наглядову раду не створено		

Чи проводилися засідання наглядової ради? Загальний опис прийнятих на них рішень
Наглядову раду не створено

Як визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X
Інше (запишіть) Наглядову раду не створено		

Інформація про виконавчий орган

Склад виконавчого органу	Функціональні обов'язки
Генеральний директор	- здійснює управління поточною діяльністю Товариства; - вирішення всіх питань, пов'язаних з керівництвом поточною діяльністю Товариства, крім питань, що належать до виключної компетенції загальних зборів акціонерів та Наглядової ради;

	<ul style="list-style-type: none"> - розпоряджається майном Товариства в межах, встановлених Загальними зборами акціонерів, дійсним Статутом і чинним законодавством; - організує бухгалтерський, податковий, оперативний, статистичний облік і звітність.
Опис	<ul style="list-style-type: none"> - Одноособовий виконавчий орган. - Підзвітний загальним зборам (єдиному акціонеру), організує виконання їх рішень. Генеральний директор діє від імені Товариства. - Обрання (призначення) Генерального директора здійснюється Єдиним акціонером. - Повноваження Генерального директора припиняються за рішенням загальних зборів акціонерів (єдиного акціонера). Підстави припинення повноважень Генерального директора встановлюються законом, Статутом товариства, а також контрактом, укладеним з ним.

Примітки

5) опис основних характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками емітента

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 2 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	так	ні	ні	ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	так	ні	ні	ні
Затвердження річного фінансового звіту, або	так	ні	ні	ні

балансу, або бюджету				
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	так	ні	ні	ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	так	ні	ні	ні
Затвердження зовнішнього аудитора	так	ні	ні	ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	ні	ні	ні	так

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) ні

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів		X
Положення про наглядову раду		X
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)		X
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)		

Як акціонери можуть отримати інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

Інформація про діяльність акціонерного товариства	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Інформація оприлюднюється в загальнодоступній	Документи надаються для ознайомлення безпосеред	Копії документів надаються на запит	Інформація розміщується на власній інтернет-с

		інформація в публічній базі даних Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку про ринок цінних паперів або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	чи в акціонерному товаристві	акціонер а	торінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	так	так	так	так	так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотками та більше статутного капіталу	ні	так	ні	ні	так
Інформація про склад органів управління товариства	так	так	так	ні	так
Статут та внутрішні документи	ні	ні	так	так	ні
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	ні	ні	так	так	ні
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	ні	ні	так	ні	ні

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) ні

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного

товариства незалежним аудитором (аудиторською фірмою) протягом звітного періоду?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження незалежного аудитора (аудиторської фірми)?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів	X	
Наглядова рада		X
Виконавчий орган		X
Інше (вказати)	Єдиний акціонер. Рішення приймалось одноособово.	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила (проводив) перевірку востаннє?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотками голосів		X
Інше (вказати)		

б) перелік осіб, які прямо або опосередковано є власниками значного пакета акцій емітента

№ з/п	Повне найменування юридичної особи - власника (власників) або прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи - власника (власників) значного пакета акцій	Ідентифікаційний код згідно з Єдиним державним реєстром юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань (для юридичної особи - резидента), код/номер з торговельного, банківського чи судового реєстру, реєстраційного посвідчення місцевого органу влади іноземної держави про реєстрацію юридичної особи (для юридичної особи - нерезидента)	Розмір частки акціонера (власника) (у відсотках до статутного капіталу)

1	ВГХ Стил Трейдинг акціонерне товариство (VGH Stell Trading Spolka Akcyjna)	370419100	100
---	--	-----------	-----

7) інформація про будь-які обмеження прав участі та голосування акціонерів (учасників) на загальних зборах емітента

Загальна кількість акцій	Кількість акцій з обмеженнями	Підстава виникнення обмеження	Дата виникнення обмеження
12 862 593	0	обмеження відсутні	

8) порядок призначення та звільнення посадових осіб емітента. Інформація про будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення

- Порядок призначення та звільнення Генерального директора зазначені у відповідній частині цього звіту про корпоративне управління.
- Члени Ревізійної комісії обираються й повноваження їх припиняються за рішенням Загальних зборів акціонерів (Єдиного акціонера).
- Призначення та звільнення з посади Головного бухгалтера здійснюється згідно з Наказом Генерального директора у відповідності до чинного законодавства
- Будь-які винагороди або компенсації, які мають бути виплачені посадовим особам емітента в разі їх звільнення не передбачені.

9) повноваження посадових осіб емітента

- Повноваження Генерального директора зазначені у відповідній частині цього звіту про корпоративне управління.

- Повноваження членів Ревізійної комісії:

Ревізійна комісія має право вносити пропозиції до порядку денного загальних зборів та вимагати скликання позачергових загальних зборів. Члени Ревізійної комісії мають право бути присутнім на загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу.

Члени Ревізійної комісії мають право брати участь у засіданнях Наглядової ради Товариства.

Ревізійна комісія проводить перевірку фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року.

За підсумками перевірки фінансово-господарської діяльності Товариства за результатами фінансового року Ревізійна комісія готує висновок, в якому міститься інформація про:

- підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності за відповідний період;
- факти порушення законодавства під час провадження фінансово-господарської діяльності, а також встановленого порядку ведення бухгалтерського обліку та подання звітності.

- Повноваження та обов'язки Головного бухгалтера:

Головний бухгалтер забезпечує дотримання на підприємстві встановлених єдиних методологічних засад бухгалтерського обліку з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних; складання і подання у встановлені строки фінансової звітності; організує контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій; бере участь в оформленні матеріалів, пов'язаних з нестачею та відшкодуванням втрат від нестачі, крадіжки і псування активів підприємства; здійснює заходи щодо надання повної, правдивої та неупередженої інформації про фінансовий стан, результати діяльності та рух коштів підприємства.

10) інформація аудитора щодо звіту про корпоративне управління

Основа для думки із застереженням

Товариство не приймало кодексу корпоративного управління, яким би були задекларовані основні принципи корпоративного управління які застосовуються Товариством, тоді як його наявність підвищила конкурентоспроможність та економічну ефективність завдяки забезпеченню належної уваги до інтересів акціонерів.

Спеціального документу, яким встановлюються вимоги щодо характеристик систем внутрішнього контролю і управління ризиками не створено в Товаристві. Це може вплинути на ефективність внутрішнього контролю за діяльністю товариства та управління ризиками.

Аудитор вважає, що ці факти є важливими, але не суттєвими для загальної достовірності окремих розділів Звіту Товариства про корпоративне управління за 2018 рік, що перевірялись з урахуванням застосованих критеріїв завдання.

Висновок із застереженням

На нашу думку, за винятком впливу питання, про яке йдеться у параграфі "Основа для думки із застереженням", ніщо не привернуло нашої уваги, що б змусило нас вважати, що Товариство при складанні окремих розділів Звіту про корпоративне управління Товариства за 2018 рік, що перевірялись з урахуванням застосованих критеріїв завдання, не дотрималось в усіх суттєвих аспектах вимог статті 401 "Звіт керівництва" Закону України "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23.02.2006 року №3480-IV (зі змінами та доповненнями) і не розкрило необхідну інформацію відповідно до встановлених законодавством критеріїв.

Основні відомості про аудитора

Повна назва: Товариство з обмеженою відповідальністю "Фірма "Даниленко і партнери"

Інд. номер 38278138

Місцезнаходження: 61089, м. Харків, вул. Ясна д.2

Реєстраційні дані: Зареєстровано Виконкомом Харківської міської ради 18.07.2012 р. за № 10105262237.

Номер та дата видачі Свідоцтва про внесення в Реєстр аудиторських фірм та аудиторів, які надають аудиторські послуги Свідоцтво № 4532 видане за рішенням Аудиторської палати України від 27 вересня 2012 р. за № 257/3.

Дата і номер рішення про проходження перевірки системи контролю якості аудиторських послуг АПУ №302/4 від 30.10.2014р.

Інформація про аудитора Могильова Ірина Анатоліївна

Сертифікат аудитора - Серія "А" № 005548, виданий на підставі рішення Аудиторської палати України від 22.07.2008 р. за № 125, термін дії - до 22.07.2018 р., термін дії продовжено рішенням рішення Аудиторської палати України від 31.05.2018 р. за №360/2 до 22.07.2023 року

Контактний телефон (050) 402 59 31

Дата і номер договору про надання аудиторських послуг Договір № 1004/1/2019 від "10" квітня 2019 року.

Дата початку та дата закінчення виконання завдання з "10" квітня 2019 р. по "23" квітня 2019р.

Дата аудиторського звіту "23" квітня 2019 року.

Інформація, передбачена Законом України "Про фінансові послуги та державне регулювання ринку фінансових послуг" (для фінансових установ)

VIII. Інформація про осіб, що володіють 5 і більше відсотками акцій емітента

Найменування юридичної особи	Ідентифікаційний код юридичної особи	Місцезнаходження	Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
ВГХ Стіл Трейдинг акціонерне товариство (VGH Stell Trading Spolka Akcyjna)	370419100	38400, Польща, м.Кросно, воєводство Підкарпатське, вулиця Пужака, буд.49	12 862 593	100	12 862 593	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи			Кількість акцій (шт.)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій	
					Прості іменні	Привілейовані іменні
Усього			12 862 593	100	12 862 593	0

X. Структура капіталу

Тип та/або клас акцій	Кількість акцій (шт.)	Номінальна вартість (грн)	Права та обов'язки	Наявність публічної пропозиції та/або допуску до торгів на фондовій біржі в частині включення до біржового реєстру
Акція проста бездокументарна іменна	12 862 593	64 312 965,00	<p>Кожна проста акція Товариства дає її власнику однакова сукупність прав, включаючи права на:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) участь в управлінні Товариством (шляхом участі у загальних зборах акціонерів); 2) отримання дивідендів; 3) отримання, в разі ліквідації Товариства, частини його майна або вартості частини майна Товариства; 4) отримання інформації про господарську діяльність Товариства; 5) відчуження належних йому акцій, у відповідності з чинним законодавством; 6) переважне право на придбання простих акцій Товариства, щодо яких прийнято рішення про розміщення при додатковій емісії акцій, в порядку, передбаченому цим Статутом та чинним законодавством. <p>Акціонери - власники простих акцій Товариства, можуть мати й інші права, передбачені актами законодавства та Статутом Товариства.</p> <p>Одна проста акція Товариства надає акціонеру один голос для вирішення кожного питання на загальних зборах, крім випадків проведення кумулятивного голосування.</p> <p>Акціонери Товариства зобов'язані:</p> <ul style="list-style-type: none"> - дотримуватися цього Статуту, інших внутрішніх документів Товариства; - виконувати рішення загальних зборів, інших органів Товариства; - виконувати свої зобов'язання перед Товариством, у тому числі пов'язані з майновою участю; - оплачувати акції у розмірі, в порядку та засобами, що передбачені Статутом Товариства; - не розголошувати комерційну таємницю та конфіденційну інформацію про діяльність Товариства. <p>Акціонери мають інші обов'язки, встановлені чинним законодавством та Статутом Товариства.</p>	Наявність публічної пропозиції та допуск до торгів на фондовій біржі - відсутні

Примітки:

XI. Відомості про цінні папери емітента
1. Інформація про випуски акцій емітента

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного папера	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість (грн)	Кількість акцій (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
22.11.2011	520/1/11	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку	UA4000127773	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	5	12 862 593	64 312 965	100
Опис	Обіг цінних паперів здійснюється на вторинному позабіржовому ринку. Торгівля на фондових біржах не відбувається. Процедуру лістингу/делістингу цінні папери не проходили. Додаткова емісія акцій протягом звітного року не здійснювалась. Товариство випуск інших цінних паперів, випуски яких підлягають реєстрації, не здійснювало. Викуп власних акцій протягом звітного періоду не здійснювався.								

10. Інформація про загальну кількість голосуючих акцій та кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено, а також кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Міжнародний ідентифікаційний номер	Кількість акцій у випуску (шт.)	Загальна номінальна вартість (грн)	Загальна кількість голосуючих акцій (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими обмежено (шт.)	Кількість голосуючих акцій, права голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі (шт.)
1	2	3	4	5	6	7	8
22.11.2011	520/1/11	UA4000127773	12 862 593	64 312 965	12 862 593	0	0
Опис:							
Голосуючі акції, права голосу за якими обмежено та голосуючі акції право голосу за якими за результатами обмеження таких прав передано іншій особі - відсутні.							

ХІІ. Інформація про виплату дивідендів та інших доходів за цінними паперами у звітному році

Інформація про виплату дивідендів	За результатами звітного періоду		У звітному періоді	
	за простими акціями	за привілейованими акціями	за простими акціями	за привілейованими акціями
Сума нарахованих дивідендів, грн.	0	0	40 000 000	0
Нараховані дивіденди на одну акцію, грн.	0	0	3,11	0
Сума виплачених/перерахованих дивідендів, грн.	0	0	40 000 000	0
Дата прийняття уповноваженим органом акціонерного товариства рішення про встановлення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів			26.04.2018	
Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів			21.05.2018	
Спосіб виплати дивідендів	=	=	грошовими коштами безпосередньо акціонеру	-
Дата (дати) перерахування дивідендів через депозитарну систему із зазначенням сум (грн) перерахованих дивідендів на відповідну дату				
Дата (дати) перерахування/відправлення дивідендів безпосередньо акціонерам із зазначенням сум (грн) перерахованих/відправлених дивідендів на відповідну дату			10.07.2018, 2 768 837,87	
			12.07.2018, 968 210,56	
			19.07.2018, 824 847,89	
			31.07.2018, 493 591,45	
			01.08.2018, 995 368,42	
			02.08.2018, 2 730 259,05	
			29.08.2018, 1 728 947,37	
			30.08.2018, 1 742 105,26	

			31.08.2018, 4 172 210,53	
			03.09.2018, 5 210 526,32	
			06.09.2018, 1 383 157,89	
			27.09.2018, 523 736,84	
			02.10.2018, 1 723 349,11	
			03.10.2018, 1 727 368,42	
			04.10.2018, 1 022 842,11	
			12.10.2018, 1 193 392,46	
			22.10.2018, 8 166 253,89	
			23.10.2018, 1 021 105,42	
			24.10.2018, 1 603 889,16	
Опис	<p>Дата прийняття загальними зборами акціонерного товариства рішення про виплату дивідендів - 26.04.2018р.;</p> <p>Дата складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів - 21.05.2018р.;</p> <p>Розмір дивідендів, що підлягають виплаті відповідно до рішення загальних зборів (грн) - 40 000 000,00 грн;</p> <p>Строк виплати дивідендів - з 01.06.2018р. по 25.10.2018р.;</p> <p>Спосіб виплати дивідендів - грошовими коштами безпосередньо акціонеру;</p> <p>Порядок виплати дивідендів - виплата частками пропорційно всім особам, включеним до переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів. Дати часткових виплат визначаються Генеральним директором, але в межах строку виплати дивідендів.</p>			

XIII. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн)		Орендовані основні засоби (тис. грн)		Основні засоби, усього (тис. грн)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	30 412	32 046	120 918	115 527	151 330	147 573

будівлі та споруди	125	96	35	45	160	141
машини та обладнання	28 254	30 482	109 607	112 525	137 861	143 007
транспортні засоби	149	105	2 927	1 300	3 076	1 405
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	1 884	1 363	8 349	1 657	10 233	3 020
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	30 412	32 046	120 918	115 527	151 330	147 573
Опис	<p>Основні засоби для обліку розділені на основні групи. Терміни використання основних засобів за основними групами: будівель та споруд - 60-120 місяців, машин та обладнання - 24-120 місяців, транспортних засобів - 72-120 місяців, інших основних засобів - 24-48 місяців. Амортизація ОЗ нараховується із застосуванням прямолінійного методу. Строк використання визначається по кожному основному засобу окремо. Ліквідаційна вартість ОЗ дорівнює нулю. До малоцінних необоротних активів віднесені об'єкти вартістю до 6000 грн. Амортизація по таким об'єктам нараховується, у першому місяці використання у розмірі 100% їх вартості. Усі основні засоби утримуються в належному стані, використовуються за призначенням. Первісна вартість основних засобів на 31.12.2018р. складає - 96 882 тис.грн. За період експлуатації нараховано зносу - 64 836 тис.грн. Ступінь зносу 66,9%. Ступінь використання 100%. Зміни у вартості ОЗ відбулись за рахунок придбання нових ОЗ (включаючи МНМА) на суму - 11 466 тис.грн., проведення реконструкцій та модернізацій основних засобів, які були придбані у попередніх періодах, на суму - 603 тис.грн. виготовлення ОС на суму - 7 381 тис.грн. Вибуло ОЗ у звітному році на суму первісної вартості - 4 944 тис.грн. у т.ч в зв'язку з їх ліквідацією на суму - 1 376 тис.грн., з переводом до складу запасів на суму - 1 475 тис.грн, з продажем - 2 093 тис.грн. Частина основних засобів передана в оперативну оренду. Не передані в оперативну оренду основні засоби використовуються для власних потреб підприємства. Обмежень на використання майна немає. Первісна вартість повністю амортизованих основних засобів - 39 377 тис.грн. Вартість основних засобів, що взяті в операційну оренду, на кінець року складає - 115 527 тис.грн.</p>					

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн)	301 309	352 716
Статутний капітал (тис.грн)	64 313	64 313
Скоригований статутний капітал (тис.грн)	64 313	64 313
Опис	Розрахунок вартості чистих активів відбувався відповідно до методичних рекомендацій ДКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року). Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи +	

	Витрати майбутніх періодів- Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів
Висновок	Розрахункова вартість чистих активів (301 309 тис.грн.) більше скоригованого статутного капіталу (64313 тис.грн.). Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає вимогам законодавства щодо величини статутного капіталу.

3. Інформація про зобов'язання та забезпечення емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	38 000	X	X
у тому числі:				
Банк ВОСТОК ПАО (кред. дог. № ХК2018-0059 від 23.07.2018, зг. розпорядження від 29.12.2018)	29.12.2018	38 000	17	03.01.2019
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	3 329	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання та забезпечення	X	303 275	X	X
Усього зобов'язань та забезпечень	X	344 604	X	X
Опис	<p>Податкові зобов'язання це нараховані податки, термін сплати яких не настав.</p> <p>До складу інших зобов'язань - 293107 тис.грн. входять:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Кредиторська заборгованість за товари, роботи послуги - 49466 тис.грн.; - Поточні зобов'язання за розрахунками з одержаних авансів - 21658 тис.грн.; - Поточні зобов'язання за розрахунками зі страхуванням - 3660 тис.грн.; - Поточні зобов'язання за розрахунками з оплати праці - 15237 тис.грн.; - Поточні зобов'язання за розрахунками із внутрішніх розрахунків - 178179 тис.грн.; - Поточні забезпечення - 22317 тис.грн. (включає в себе забезпечення майбутніх витрат та платежів, а саме забезпечення виплат відпусток у сумі - 15687 тис.грн., та 			

забезпечення інших витрат і платежів - 6630 тис.грн.);
- Інші поточні зобов'язання - 2590 тис.грн.

6. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НАЦІОНАЛЬНИЙ ДЕПОЗИТАРІЙ УКРАЇНИ"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	30370711
Місцезнаходження	04107, Київська обл., м. Київ, вул. Тропініна, 7-г
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	-
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	-
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	+380445910400
Факс	+380444825201
Вид діяльності	Депозитарна діяльність депозитарію цінних паперів
Опис	Отримання послуг, передбачених договором про обслуговування випусків цінних паперів. Депозитарій немає Ліцензії. Здійснює діяльність згідно Правил та Регламенту.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Фірма "Даниленко і партнери"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	38278138
Місцезнаходження	61089, Харківська обл., м. Харків, вул. Ясна, буд.2
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	4532
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	27.09.2012
Міжміський код та телефон	057-700-33-40
Факс	057-700-33-40
Вид діяльності	Аудиторська діяльність
Опис	Аудиторські послуги

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Приватне акціонерне товариство "СТРАХОВА КОМПАНІЯ "ІНТЕР-ПЛЮС"
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Ідентифікаційний код юридичної особи	32586973
Місцезнаходження	03150, Київська обл., м. Київ, вул. Анрі Барбюса, буд. 5В, оф. 146
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид	АВ № 584585

діяльності	
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	24.06.2011
Міжміський код та телефон	(044) 3945422
Факс	-
Вид діяльності	Послуги зі страхування
Опис	Добровільне страхування цивільно-правової відповідальності перед третіми особами, страхування відповідальності роботодавця

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Кредитне Брокерське Агентство"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	35332162
Місцезнаходження	01054, Київська обл., м. Київ, вул. Гоголівська, 6а, офіс 18
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	№ 312/15
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Фонд державного майна України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	10.04.2015
Міжміський код та телефон	(044) 4869768
Факс	-
Вид діяльності	Оціночна діяльність
Опис	Оцінка рухомого майна

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "УКРАЇНСЬКА ПРОФЕСІЙНА ОЦІНКА"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Ідентифікаційний код юридичної особи	36691397
Місцезнаходження	04050, Київська обл., м. Київ, вул. Мельникова, будинок 12
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	№ 16/16
Найменування державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Фонд державного майна України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	12.01.2016
Міжміський код та телефон	+3805012735
Факс	-
Вид діяльності	Оціночна діяльність
Опис	Оцінка рухомого майна

			КОДИ
		Дата	01.01.2019
Підприємство	ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "НОВИЙ СТИЛЬ"	за ЄДРПОУ	32565288
Територія	Харківська область, Жовтневий р-н	за КОАТУУ	6310137900
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	Виробництво меблів для офісів і підприємств торгівлі	за КВЕД	31.01

Середня кількість працівників: 1922

Адреса, телефон: 61020 м. Харків, Григорівське шосе, буд. 88, +380-57-752-28-08

Одиниця виміру: тис.грн. без десяткового знака

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):

за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку

за міжнародними стандартами фінансової звітності

Баланс
(Звіт про фінансовий стан)
на 31.12.2018 р.
Форма №1

		Код за ДКУД	
		1801001	
Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	9 144	13 082
первісна вартість	1001	14 625	21 309
накопичена амортизація	1002	(5 481)	(8 227)
Незавершені капітальні інвестиції	1005	3 591	2 010
Основні засоби	1010	30 412	32 046
первісна вартість	1011	82 376	96 882
знос	1012	(51 964)	(64 836)
Інвестиційна нерухомість	1015	0	0
первісна вартість	1016	0	0
знос	1017	(0)	(0)
Довгострокові біологічні активи	1020	0	0
первісна вартість	1021	0	0
накопичена амортизація	1022	(0)	(0)
Довгострокові фінансові інвестиції:			
які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	0	0
інші фінансові інвестиції	1035	40	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	2 223	4 726
Гудвіл	1050	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0
Усього за розділом I	1095	45 410	51 864

II. Оборотні активи			
Запаси	1100	207 366	247 685
Виробничі запаси	1101	132 268	163 907
Незавершене виробництво	1102	47 920	50 350
Готова продукція	1103	22 822	31 333
Товари	1104	4 356	2 095
Поточні біологічні активи	1110	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0
Векселі одержані	1120	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	91 086	112 311
Дебіторська заборгованість за розрахунками:			
за виданими авансами	1130	22 745	14 260
з бюджетом	1135	2 024	7 919
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	5 268
з нарахованих доходів	1140	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	150 671	109 062
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	238	370
Поточні фінансові інвестиції	1160	40	40
Гроші та їх еквіваленти	1165	53 620	85 589
Готівка	1166	16	11
Рахунки в банках	1167	53 604	85 578
Витрати майбутніх періодів	1170	154	1 174
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0
у тому числі в:			
резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0
резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0
Інші оборотні активи	1190	4 423	5 471
Усього за розділом II	1195	532 367	583 881
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття			
Баланс	1200	0	0

Пасив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	64 313	64 313
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0
Капітал у дооцінках	1405	0	0
Додатковий капітал	1410	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0
Резервний капітал	1415	13 862	16 220
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	274 541	220 776
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0
Усього за розділом I	1495	352 716	301 309

II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	0	0
Пенсійні зобов'язання	1505	0	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	0	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	0	0
Цільове фінансування	1525	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0
Страхові резерви	1530	0	0
у тому числі:			
резерв довгострокових зобов'язань	1531	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат	1532	0	0
резерв незароблених премій	1533	0	0
інші страхові резерви	1534	0	0
Інвестиційні контракти	1535	0	0
Призовий фонд	1540	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0
Усього за розділом II	1595	0	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	0	38 000
Векселі видані	1605	0	0
Поточна кредиторська заборгованість за:			
довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0
товари, роботи, послуги	1615	44 992	49 466
розрахунками з бюджетом	1620	7 729	3 329
у тому числі з податку на прибуток	1621	5 013	0
розрахунками зі страхування	1625	2 405	3 660
розрахунками з оплати праці	1630	12 016	15 237
одержаними авансами	1635	24 326	21 658
розрахунками з учасниками	1640	0	0
із внутрішніх розрахунків	1645	107 115	178 179
страховою діяльністю	1650	0	0
Поточні забезпечення	1660	21 843	22 317
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	4 635	2 590
Усього за розділом III	1695	225 061	334 436
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття			
Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0
Баланс	1900	577 777	635 745

Примітки: АТ "Новий Стиль" зареєстровано у Виконавчому комітеті Харківської міської ради № 14801050017003073 14.07.2003 р. Місцезнаходження: 61020 м. Харків, Григорівське шосе,88

Основними видами діяльності є:

31.01 - Виробництво меблів для офісів і підприємств торгівлі

31.02 - Виробництво кухонних меблів

31.09 - Виробництво інших меблів

13.20 - Ткацьке виробництво

24.20 - Виробництво труб, порожнистих профілів і фітингів зі сталі

95.24 - Ремонт меблів і домашнього начиння

46.90 - Неспеціалізована оптова торгівля

49.41 - Вантажний автомобільний транспорт

52.29 - Інша допоміжна діяльність у сфері транспорту
74.10 - Спеціалізована діяльність із дизайну
38.11 - Збирання безпечних відходів

Розкриття інформації щодо балансу Ф-1 Облікова політика встановлена наказом по підприємству "Про організацію бухгалтерського обліку та облікову політику" № 2015/149/1 від 23.12.2015р. та протягом 2018 року не змінювалась.

Основні засоби. Облік ОЗ підприємства здійснюється згідно вимог П(С)БО №7. Амортизація ОЗ нараховується із застосуванням прямолінійного методу. Строк використання визначається по кожному основному засобу окремо. Ліквідаційна вартість ОЗ дорівнює нулю. До малоцінних необоротних активів віднесені об'єкти вартістю до 6000 грн. Амортизація по таким об'єктам нараховується, у першому місяці використання у розмірі 100% їх вартості. Первісна вартість основних засобів на початок року - 82376 тис.грн., сума зносу - 51964 тис.грн., залишкова вартість - 30412 тис.грн. Переоцінка протягом 2018 року не проводилась. Протягом 2018 року було придбано, виготовлено власними силами ОЗ і МНМА на суму - 18 847 тис.грн., проведення реконструкцій та модернізацій основних засобів, які були придбані у попередніх періодах, на суму - 603 тис.грн., вибуло ОЗ та МНМА первісна вартість яких складає - 4 944 тис.грн., знос - 3 469 тис.грн. В тому числі за залишковою вартістю вибуло ОЗ у зв'язку з продажем - 433 тис.грн. Амортизація ОЗ і МНМА у 2018р. нарахована у сумі - 16341 тис.грн. Втрат від зменшення корисності ОЗ не було. Первісна вартість на кінець року - 96882 тис.грн., сума зносу - 64836 тис.грн., залишкова вартість - 32046 тис.грн. Сума капітальних інвестицій протягом 2018 року склала - 24525 тис.грн., в тому числі: - придбання (виготовлення) ОЗ - 16480 тис.грн., інших необоротних активів - 1118 тис.грн, нематеріальних активів 6927 тис.грн. Первісна вартість повністю амортизованих основних засобів - 39377 тис.грн. Вартість основних засобів, що взято в операційну оренду складає - 115527 тис.грн. Основних засобів отриманих за рахунок цільового фінансування не було. Основних засобів, щодо яких існує обмеження прав власності та переданих у заставу немає.

Нематеріальні активи. Облік НМА підприємства здійснюється згідно вимог П(С)БО №8. НМА враховуються на балансі за первісною вартістю придбання. Амортизація НМА нараховується із застосуванням прямолінійного методу. Строк використання НМА визначається по кожному об'єкту окремо виходячи з передбачаємого морального зносу. Первісна вартість НМА на початок року складає - 14625 тис.грн., накопичена амортизація - 5481 тис. грн., залишкова вартість - 9144 тис. грн. Протягом 2018р. придбано НМА на суму - 6684 тис.грн. Вибуття НМА у звітному році не було. Нарахована амортизація НМА за 2018 рік складає - 2746 тис.грн. Первісна вартість НМА на кінець звітного року складає - 21309 тис.грн., накопичена амортизація - 8227 тис.грн., залишкова вартість - 13082 тис.грн. Угод на придбання в майбутньому нематеріальних активів немає. Нематеріальних активів, щодо яких існує обмеження прав власності та переданих у заставу немає.

Фінансові інвестиції. Облік фінансових інвестицій здійснюється згідно вимог П(С)БО №12. На кінець звітного року Товариство не володіє довгостроковими фінансовими інвестиціями.

Незавершені капітальні інвестиції на кінець звітного року складають - 2010 тис.грн. До їх складу входить обладнання, яке було придбане, але не введено в експлуатацію на суму - 1 210 тис.грн, на створення нематеріальних активів на суму 800 тис.грн.

Відстрочені податкові активи - суми податку на прибуток, які належать до відшкодування в майбутніх періодах обліковуються згідно вимог П(С)БО №17. Станом на 31.12.2018р. складають - 4726 тис.грн.

Запаси. Облік запасів здійснюється згідно вимог П(С)БО №9. Оцінка вибуття запасів здійснюється за методом собівартості перших за часом надходження запасів (ФІФО). Дооцінка у 2018 році не проводилася. Протягом 2018р було виявлено (списано) нестач і втрат на загальну вартість 8 тис.грн. Уцінка запасів не відбувалася. Втрати від браку відсутні. Запаси, оформлені у заставу, відсутні. Протягом 2018р були безоплатно отримані запаси на загальну вартість 236 тис грн. На дату балансу запаси, передані на комісію відсутні. Вартість запасів на 31.12.2018 року складає - 247685 тис.грн. Балансова вартість запасів у розрізі окремих класифікаційних груп складає: сировина та матеріали - 145765 тис.грн., паливо - 321 тис.грн., тара - 49 тис.грн., запасні частини - 12113 тис.грн., МШП - 5659 тис.грн., готова продукція - 31333 тис.грн., товари - 2095 тис.грн., незавершене виробництво - 50350 тис.грн.

Дебіторська заборгованість Облік дебіторської заборгованості здійснюється згідно вимог П(С)БО №10. Аналітичний облік розрахунків з дебіторами ведеться відокремлено по кожному контрагенту відповідно до чинного законодавства. Дебіторська заборгованість за товари, роботи, послуги на кінець року складає - 112311 тис.грн. Дебіторська заборгованість за виданими авансами - 14260 тис.грн.; за розрахунками з

бюджетом - 7919 тис.грн. Дебіторська заборгованість за розрахунками із внутрішніх розрахунків складає - 109062 тис.грн. Інша поточна дебіторська заборгованість (дебіторська заборгованість зі строком виникнення до одного року) складає - 370 тис.грн.

Поточні фінансові інвестиції Підприємство володіє поточними фінансовими інвестиціями, а саме облігаціями внутрішньої державної позики з терміном погашення до одного року. На кінець звітного року поточні фінансові інвестиції складають 40 тис.грн.

Сума резерву сумнівних боргів формується виходячи с платоспроможності конкретних дебіторів. У 2018р резерв сумнівних боргів не формувався.

Облік грошових коштів і розрахунків здійснювався згідно "Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні", затвердженого постановою Правління НБУ 29.12.2017 № 148. На 31.12.2018 року грошові кошти та їх еквіваленти у національній валюті складають - 85589 тис.грн. та складаються з грошових коштів готівкою, на поточному рахунку у банку, інших рахунків у банку та грошових коштів в дорозі.

Витрати майбутніх періодів відображають витрати, які мали місце на протязі поточного або минулих звітних періодів, але відносяться до наступних звітних періодів. Витрати майбутніх періодів на 31.12.2018 року складають - 1174 тис.грн. та включають страхування майна на суму - 20 тис.грн., витрати на рекламу торгової марки на суму - 669 тис.грн та інші витрати майбутніх періодів на суму - 485 тис.грн. Інші оборотні активи на 31.12.2018 року складають - 5471 тис.грн. та враховують податкові зобов'язання з виданих авансів на суму - 4 929 тис.грн та непідтверджений податковий кредит на суму - 542 тис.грн.

Відомості про власний капітал

Власний капітал складається із: статутного капіталу підприємства - 64313 тис.грн., резервного капіталу - 16220 тис.грн. та нерозподіленого прибутку у сумі - 220776 тис.грн.

Статутний капітал поділено на 12 862 593 простих іменних акцій номінальною вартістю 5 грн. кожна. Протягом звітного року розмір зареєстрованого капіталу не змінювався. Частки держави в Статутному капіталі Товариства немає. На кінець звітного року неоплаченого капіталу немає.

Зобов'язання: Облік зобов'язань здійснюється у відповідності до П(С)БО №11 "Зобов'язання". Зобов'язаннями визнається заборгованість Товариства іншим юридичним або фізичним особам, що виникла внаслідок минулих господарських операцій, погашення якої у майбутньому, як очікується, призведе до зменшення ресурсів Товариства та його економічних вигід. Поточні зобов'язання відображено у бухгалтерському обліку за сумою погашення .

Станом на 31.12.2018р. Товариство не має зобов'язань за борговими цінними паперами, не має довгострокових зобов'язань.

Поточні зобов'язання за короткостроковими кредитами банку на кінець звітного року складають - 38000 тис.грн.

Поточні зобов'язання за отримані послуги та ТМЦ складають - 49466 тис.грн. Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами - 21658 тис.грн.; за розрахунками з бюджетом - 3329 тис.грн.; за розрахунками зі страхування - 3660 тис.грн.; за розрахунками з оплати праці - 15237 тис.грн. Кредиторська заборгованість є поточною зі строком виникнення до одного року. Аналітичний облік розрахунків з кредиторами ведеться окремо по кожній організації, установі чи фізичній особі на відповідних балансових рахунках у відповідності до вимог Положень бухгалтерського обліку. Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків складає - 178179 тис.грн. Поточні забезпечення складають - 22317 тис.грн., з них: підприємством було сформовано резерв на виплату відпусток та внески до соціальних фондів у сумі - 15687 тис.грн.; також було сформовано резерв на проведення аудиторської перевірки за 2018р. у сумі - 665 тис.грн., резерв по нарахуванню премії (бонусів) покупців за 2018р у сумі - 4988 тис.грн., резерв на премії співробітникам за 2018р. у сумі - 723 тис.грн., резерв на інші витрати - 254 тис.грн.

До складу статті балансу "Інші поточні зобов'язання" - 2590 тис.грн. враховані суми податкового кредиту з ПДВ та інша заборгованість перед працівниками. Інших господарських одиниць за межами України немає. Іншої інформації, що підлягає розкриттю згідно П(С)БО немає.

Керівник

Івіна Велта Володимирівна

Головний бухгалтер

Шайдарова Наталія Олександрівна

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"НОВИЙ СТИЛЬ"Дата
за ЄДРПОУКОДИ
01.01.2019
32565288

Звіт про фінансові результати
(Звіт про сукупний дохід)
за 2018 рік
Форма №2
I. Фінансові результати

Код за ДКУД 1801003

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	1 431 500	1 251 745
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	(0)	(0)
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(1 143 972)	(968 090)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий:			
прибуток	2090	287 528	283 655
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	85 432	102 088
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Дохід від використання коштів, вивільнених від оподаткування	2123	0	0
Адміністративні витрати	2130	(98 325)	(95 222)
Витрати на збут	2150	(190 348)	(156 141)
Інші операційні витрати	2180	(98 292)	(77 710)
Витрати від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2181	0	0
Витрати від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	0	0
Фінансовий результат від операційної діяльності:			
прибуток	2190	0	56 670
збиток	2195	(14 005)	(0)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	852	1 375

Інші доходи	2240	24	13
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(672)	(512)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(109)	(66)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	0	57 480
збиток	2295	(13 910)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	2 503	-10 347
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	0	47 133
збиток	2355	(11 407)	(0)

II. Сукупний дохід

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	0
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	0	0
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	0	0
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	(0)	(0)
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	0	0
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-11 407	47 133

III. Елементи операційних витрат

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	833 794	795 485
Витрати на оплату праці	2505	281 176	240 427
Відрахування на соціальні заходи	2510	58 307	46 555
Амортизація	2515	19 087	13 976
Інші операційні витрати	2520	297 334	152 144
Разом	2550	1 489 698	1 248 587

IV. Розрахунок показників прибутковості акцій

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	0	0
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	0	0
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	0,000000	0,000000

Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0,000000	0,000000
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0,00	0,00

Примітки: Розкриття інформації щодо звіту про фінансові результати Ф-2: Звіт про сукупний дохід.

Інформація про доходи підприємства відображається згідно вимог П(С)БО №15. Дохід визначається при збільшенні активу чи зменшенні зобов'язання, яке зумовлює зріст власного капіталу, при умові, що оцінка доходу може бути цілком впевнено визначена.

У 2018 році підприємство отримало доходи від основного виду діяльності у сумі - 1 431 500 тис.грн., а саме: чистий дохід від реалізації готової продукції у сумі - 1 402 853 тис.грн, чистий дохід від реалізації товарів у сумі - 28 647 тис.грн. Інші операційні доходи складають - 85432 тис. грн. (з них: дохід від реалізації іноземної валюти - 917 тис.грн, дохід від реалізації оборотних активів - 42866 тис.грн, дохід від операційної оренди активів - 1221 тис.грн, дохід від операційної курсової різниці - 26660 тис.грн, дохід від послуг по ремонту та модернізації орендованого обладнання- 10 498 тис.грн., дохід від списання кредиторської заборгованості - 780 тис.грн., отримані штрафи, пені та неустойки - 19 тис.грн., дохід від відшкодування раніше списаних активів - 3 тис.грн., дохід від безоплатно отриманих оборотних активів - 236 тис.грн , інші операційні доходи - 2 232 тис грн)

Інформація про витрати підприємства відображається згідно вимог П(С)БО №16. Витратами звітного періоду визнанні зменшення активів, або збільшення зобов'язань, які призводять до зменшення власного капіталу, за умови, що ці витрати можуть бути достовірно оцінені.

Собівартість реалізованих товарів, робіт, послуг за основними видами діяльності складає - 1 143 972 тис.грн., адміністративні витрати - 98325 тис.грн., витрати на збут - 190348 тис.грн. Інші операційні витрати у сумі - 98292 тис.грн., з них: собівартість реалізованих оборотних активів - 30694 тис.грн., собівартість послуг оренди - 648 тис.грн., собівартість інших послуг - 10037 тис.грн., штрафні санкції - 22 тис.грн., операційна курсова різниця - 52758 тис.грн, витрати по продажу іноземної валюти у сумі - 1823 тис.грн., недостачі і втрати від псування цінностей - 8 тис.грн., витрати на виплату середньої заробітної плати мобілізованим працівникам на нарахування на ФОТ - 2126 тис.грн, інші операційні витрати - 176 тис.грн.

Інші фінансові доходи у сумі - 852 тис.грн. включають проценти нараховані на залишок грошових коштів на рахунках підприємства - 852 тис.грн. Інші доходи - 24 тис.грн., в т.ч. дохід від відшкодування нестач майна - 24 тис.грн.

Фінансові витрати - 672 тис.грн. включають відсотки за користування банківським кредитом.

Інші витрати складають - 109 тис.грн. (з них благодійність - 109 тис.грн).

Чистий фінансовий результат від діяльності підприємства (збиток) - (11407) тис.грн. Сукупний дохід - становить збиток у сумі - (11407) тис.грн.

Іншої інформації, що підлягає розкриттю згідно П(С)БО, немає.

Керівник

Івіна Велта Володимирівна

Головний бухгалтер

Шайдарова Наталія Олександрівна

Підприємство

ПРИВАТНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО
"НОВИЙ СТИЛЬ"

Дата

за ЄДРПОУ

КОДИ

01.01.2019

32565288

Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)

За 2018 рік

Форма №3

Код за ДКУД 1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:			
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	1 611 021	1 385 958
Повернення податків і зборів	3005	55 878	53 271
у тому числі податку на додану вартість	3006	55 875	53 271
Цільового фінансування	3010	3 185	2 863
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	38 500	23 930
Надходження від повернення авансів	3020	9 147	823
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	0	111
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	22	8
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	72 306	49 958
Витрачання на оплату:			
Товарів (робіт, послуг)	3100	(1 253 581)	(1 080 538)
Праці	3105	(226 310)	(185 832)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(56 994)	(45 681)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(68 335)	(55 650)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(10 280)	(3 109)
Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(58 055)	(52 541)
Витрачання на оплату авансів	3135	(63 029)	(39 280)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(2 974)	(1 511)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(23)	(2)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(69 142)	(46 932)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	49 671	61 496
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:			
фінансових інвестицій	3200	0	0

необоротних активів	3205	1 273	108
Надходження від отриманих:			
відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання:			
фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(17 845)	(21 602)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-16 572	-21 494
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:			
Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	0	0
Витрачання на:			
Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	(-38 000)	(0)
Сплату дивідендів	3355	(37 971)	(40 780)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)
Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(0)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	29	-40 780
Чистий рух коштів за звітний період	3400	33 128	-778
Залишок коштів на початок року	3405	53 620	53 541
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	-1 159	857
Залишок коштів на кінець року	3415	85 589	53 620

Примітки: Звіт про рух грошових коштів розкриває рух грошових коштів за результатами роботи Товариства та залишок грошових коштів на розрахункових рахунках на кінець 2018 року. Рядок 3000 відображає грошові надходження від основної діяльності - 1611021 тис.грн. Рядок 3005 відображає надходження відшкодування податків і зборів - 55878 тис.грн., в т.ч. відшкодування ПДВ з бюджету - 55875 тис.грн., повернення державного мита - 3 тис.грн. Рядок 3010 - 3185 тис.грн. відображає надходження матеріального забезпечення з Фонду соціального страхування з тимчасової втрати працездатності - 3123 тис.грн. та надходження компенсації сум на додаткові відпустки громадян, які постраждали внаслідок ЧАЕС - 35 тис.грн, відшкодування середньої заробітної плати за період перебування на військових зборах - 27 тис.грн. Рядок 3015 відображає суми отриманих підприємством попередніх сплат та авансові надходження грошових коштів від покупців та замовників під майбутню поставку продукції (товарів, робіт, послуг) - 38500 тис.грн. Рядок 3020 відображає повернуті підприємству постачальниками та підрядниками сум попередніх сплат та авансових надходжень

грошовими коштами протягом року - 9147 тис.грн. Рядок 3035 відображає надходження від боржників згідно претензій - 22 тис.грн.

Рядок 3095 "Інші надходження" складає - 72306 тис.грн, та включає: повернення грошових коштів по договорах позики - 69068 тис,грн., надходження відсотків банку - 1048 тис.грн., повернення надмірно виданих виплат співробітникам на господарчі потреби, витрати на відрядження - 686 тис.грн., дохід від продажу іноземної валюти - 917 тис.грн, інші надходження - 587 тис.грн.

Рядок 3100 відображає грошові кошти сплачені постачальникам та підрядникам за отримані ТМЦ, роботи, послуги - 1253581 тис.грн. Рядок 3105 відображає витрачені грошові кошти на виплати робітникам заробітної плати премій, винагород - 226310 тис.грн. Рядок 3110 відображає суму сплачених внесків на загальнообов'язкове державне пенсійне та соціальне страхування - 56994 тис.грн. Рядок 3115 відображає зобов'язання з податків і зборів - 68335 тис.грн. Рядок 3117 відображає суму сплаченого до бюджету податку на додану вартість - 10280 тис.грн. Рядок 3118 відображає сума сплачених податків та зборів податок з доходів фізичних осіб, податок з доходу виплачений нерезиденту збір за забруднення, військовий збір, держмити) - 58055 тис.грн. Рядок 3135 відображає витрачання на оплату авансів - 63029 тис.грн. Рядок 3140 відображає суми попередніх сплат та авансових розрахунків, котрі підприємство повернуло покупцям та замовникам - 2974 тис.грн. Рядок 3145 відображає сплату благодійну допомогу - 23 тис.грн. Рядок 3190 "Інші витрачання" складає - 69142 тис.грн. та включає розрахунки по договорах позики - 59129 тис.грн., сплата за виконавчими листами - 790 тис грн., банківські послуги - 2447 тис грн., витрати від продажу іноземної валюти у розмірі - 1733 тис.грн, проценти за використання кредитом - 615 тис.грн, виплати співробітникам на господарчі потреби, витрати на відрядження - 3930 тис.грн та інші витрачання - 498 тис.грн.

Рядок 3195 відображає чистий рух коштів від операційної діяльності - 49671 тис.грн.

Рядок 3205 відображає надходження від реалізації необоротних активів - 1273 тис.грн.

Рядок 3260 відображає витрати на придбання необоротних активів - 17845 тис.грн.

Рядок 3295 відображає чистий рух коштів від інвестиційної діяльності - (-16572) тис.грн.

Рядок 3350 відображає заборгованість за кредитом - (-38000) тис.грн.

Рядок 3355 відображає сплату дивідендів - 37971 тис.грн.

Чистий рух коштів від фінансової діяльності (рядок 3395) - (-29) тис.грн.

Чистий рух коштів за звітний період (рядок 3400) - 33128 тис.грн.

Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів - (-1159) тис.грн.

Залишок коштів на кінець року - 85589 тис.грн.

Керівник

Івіна Велта Володимирівна

Головний бухгалтер

Шайдарова Наталія Олександрівна

зарєєстрованого капіталу									
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	2 358	-2 358	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавства	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованості з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж викуплених акцій	4265	0	0	0	0	0	0	0	0
Анулювання викуплених акцій	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	0	0	0	0	0	0	0
Придбання (продаж) неконтрольованої частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	0	0	2 358	-53 765	0	0	-51 407
Залишок на кінець року	4300	64 313	0	0	16 220	220 776	0	0	301 309

Примітки: Власний капітал складається із: статутного капіталу підприємства - 64 313 тис.грн., резервного капіталу - 16 220 тис.грн. та нерозподіленого прибутку - 220 776 тис.грн.

Статутний капітал поділено на 12 862 593 простих іменних акцій номінальною вартістю 5 грн. кожна. На кінець звітнього року неоплаченого капіталу немає.

Товариство не здійснювало додаткові випуски акцій у зв'язку з збільшенням або зменшенням статутного капіталу та деномінацією акцій. Товариство не здійснювало викуп власних акцій. Станом на 31.12.2018р. долі держави у статутному капіталі Товариства немає. Станом на 31.12.2018р. власниками акцій акціонерного товариства є юридична особа (нерезидент) - 100,0% статутного капіталу. У звітньому році нараховано та сплачено дивіденди за результатами 2017 року у сумі 40 000 тис.грн. Вищим органом управління є загальні збори акціонерів (Єдиний акціонер. Рішення приймаються одноособово).

Керівник

Івіна Велта Володимирівна

Головний бухгалтер

Шайдарова Наталія Олександрівна

XV. Відомості про аудиторський звіт

1	Найменування аудиторської фірми (П.І.Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "АУДИТОРСЬКА ФІРМА "РЬОДЛЬ АУДИТ"
2	Ідентифікаційний код юридичної особи (реєстраційний номер облікової картки платника податків - фізичної особи)	32761355
3	Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	61037, м. Харків, вулиця Микити Гомоненко, 10
4	Номер реєстрації аудиторської фірми (аудитора) в Реєстрі аудиторів та суб'єктів аудиторської діяльності	3327
5	Дата і номер рішення про проходження перевірки системи контролю якості аудиторських послуг (за наявності)	номер: №352/4, дата: 30.11.2017
6	Звітний період, за який проведено аудит фінансової звітності	з 01.01.2018 по 31.12.2018
7	Думка аудитора (01 - немодифікована; 02 - із застереженням; 03 - негативна; 04 - відмова від висловлення думки)	01 - немодифікована
8	Пояснювальний параграф (за наявності)	Немає
9	Номер та дата договору на проведення аудиту	номер: RA/11-35/17, дата: 29.12.2017
10	Дата початку та дата закінчення аудиту	дата початку: 05.11.2018, дата закінчення: 25.04.2019
11	Дата аудиторського звіту	25.04.2019
12	Розмір винагороди за проведення річного аудиту, грн	665 000,00
13	Текст аудиторського звіту	

ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА

Акціонерам та управлінському персоналу ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "НОВИЙ СТИЛЬ"

Думка

Ми провели аудит фінансової звітності ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "НОВИЙ СТИЛЬ" (далі - Підприємство), що розташоване в м. Харкові, Україна, що складається з:

- Балансу (Звіту про фінансовий стан) станом на 31.12.2018, валюта якого складає 635.745 ТУАН,
- Звіту про фінансові результати (Звіту про сукупний дохід) за 2018 рік, зі збитком (від'ємним значенням сукупного доходу) 11.407 ТУАН,
- Звіту про рух грошових коштів (за прямим методом) за 2018 рік,
- Звіту про власний капітал за 2018 рік,
- Приміток до річної фінансової звітності за 2018 рік, включаючи стислий виклад значущих облікових політик.

На нашу думку, фінансова звітність ПРИВАТНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА "НОВИЙ СТИЛЬ", що додається, складена в усіх суттєвих аспектах відповідно до Положень (стандартів) бухгалтерського обліку України.

Основа для думки

Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (МСА). Нашу відповідальність згідно з цими стандартами викладено в розділі "Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності" нашого звіту. Ми є незалежними по відношенню до Підприємства згідно з етичними вимогами, застосованими відповідно до вимог Кодексу етики Ради з Міжнародних стандартів етики професійних бухгалтерів (Кодекс РМСЕБ) та Положення про забезпечення незалежності аудитора України, до нашого аудиту фінансової звітності, а також виконали інші обов'язки з етики відповідно до цих вимог.

Ми вважаємо, що отримані нами аудиторські докази є достатніми і прийнятними для використання їх як основи для нашої думки.

Інформація, що не є фінансовою звітністю та звітом аудитора щодо неї

Управлінський персонал несе відповідальність за іншу інформацію. Інша інформація складається з інформації, яка міститься в Річній інформації емітента цінних паперів (річний звіт) за 2018 рік, але не є фінансовою звітністю та нашим звітом аудитора щодо неї. Очікується, що Річна інформація емітента цінних паперів (річний звіт) за 2018 рік буде наданий нам після дати цього звіту аудитора.

Наша думка щодо фінансової звітності не поширюється на іншу інформацію та ми не робимо висновок з будь-яким рівнем впевненості щодо цієї іншої інформації.

У зв'язку з нашим аудитом фінансової звітності нашою відповідальністю є ознайомитися з іншою інформацією, зазначеною вище, якщо вона буде нам надана, та при цьому розглянути, чи існує суттєва невідповідність між іншою інформацією та фінансовою звітністю або нашими знаннями, отриманими під час аудиту, або чи ця інформація має вигляд такої, що містить суттєве викривлення.

Відповідальність управлінського персоналу та Ревізійної комісії за фінансову звітність

Управлінський персонал несе відповідальність за складання фінансової звітності відповідно до Положень (стандартів) бухгалтерського обліку України, та за таку систему внутрішнього контролю, яку управлінський персонал визначає потрібною для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень унаслідок шахрайства або помилки.

При складанні фінансової звітності управлінський персонал несе відповідальність за оцінку здатності Підприємства продовжувати свою діяльність на безперервній основі, розкриваючи, де це застосовано, питання, що стосуються безперервності діяльності, та використовуючи припущення про безперервність діяльності, як основи для бухгалтерського обліку, крім випадків, якщо управлінський персонал або планує ліквідувати Підприємство чи припинити діяльність, або не має інших реальних альтернатив цьому.

Функцією Ревізійної комісії Підприємства є перевірка фінансово-господарської діяльності для підтвердження достовірності та повноти даних фінансової звітності.

Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності

Нашими цілями є отримання об'єктивної впевненості, що фінансова звітність у цілому не містить суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки, та випуск звіту аудитора, який містить нашу думку. Об'єктивна впевненість є високим рівнем впевненості, проте не гарантує, що аудит, проведений відповідно до Міжнародних стандартів аудиту (МСА), завжди виявить суттєве викривлення, коли воно існує. Викривлення можуть бути результатом шахрайства або помилки; вони вважаються суттєвими, якщо окремо або в сукупності, як об'єктивно очікується, вони можуть впливати на економічні рішення користувачів, що приймаються на основі цієї фінансової звітності.

Подальший опис нашої відповідальності за аудит фінансової звітності включено в Додаток N 1 цього звіту аудитора. Цей опис є частиною нашого звіту аудитора.

Інші питання

Даний звіт призначений тільки для Акціонерів та управлінському персоналу Підприємства та не може бути переданий або використаний іншими особами, крім випадків, передбачених чиним законодавством України.

.....

Світлана Видашенко
Аудитор
Сертифікат 004080
Серія А

.....

Юрій В'ялик
Аудитор
Сертифікат 006856
Серія А

ТОВ "АФ "РЬОДЛЬ АУДИТ"
вул. М. Гомоненка, 10
61037 Харків, Україна

25.04.2019

Додаток N 1 до Звіту незалежного аудитора

Відповідальність аудитора за аудит фінансової звітності

Виконуючи аудит відповідно до вимог Міжнародних стандартів аудиту (МСА), ми використовуємо професійне судження та професійний скептицизм протягом усього завдання з аудиту. Крім того, ми:

- ідентифікуємо та оцінюємо ризики суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства чи помилки, розробляємо й виконуємо аудиторські процедури у відповідь на ці ризики, а також отримуємо аудиторські докази, що є достатніми та прийнятними, для використання їх як основи для нашої думки. Ризик невиявлення суттєвого викривлення внаслідок шахрайства є вищим, ніж для викривлення внаслідок помилки, оскільки шахрайство може включати змову, підробку, навмисні пропуски, неправильні твердження або нехтування заходами внутрішнього контролю;

- отримуємо розуміння заходів внутрішнього контролю, що стосуються аудиту, для розробки аудиторських процедур, які б відповідали обставинам, а не для висловлення думки щодо ефективності системи внутрішнього контролю;

- оцінюємо прийнятність застосованих облікових політик та обґрунтованість облікових оцінок і відповідних розкриттів інформації, зроблених управлінським персоналом;

- доходимо висновку щодо прийнятності використання управлінським персоналом припущення про безперервність діяльності як основи для бухгалтерського обліку та на основі отриманих аудиторських доказів робимо висновок, чи існує суттєва невизначеність щодо подій або умов, що може поставити під значний сумнів здатність Підприємства продовжувати свою діяльність на безперервній основі. Якщо ми доходимо висновку щодо існування такої суттєвої невизначеності, ми повинні привернути увагу в нашому звіті аудитора до відповідних розкриттів інформації у фінансовій звітності або, якщо такі розкриття інформації є неналежними, модифікувати свою думку. Наші висновки ґрунтуються на аудиторських доказах, отриманих до дати нашого звіту аудитора. Втім майбутні події або умови можуть примусити Підприємство припинити свою діяльність на безперервній основі.

Ми повідомляємо тим, кого наділено найвищими повноваженнями, разом з іншими питаннями, інформацію про запланований обсяг і час проведення аудиту та суттєві аудиторські результати, включаючи будь-які значні недоліки системи внутрішнього контролю, виявлені нами під час аудиту.

.....

Світлана Видашенко
Аудитор
Сертифікат 004080
Серія А

.....

Юрій В'ялик
Аудитор
Сертифікат 006856
Серія А

ТОВ "АФ "РЬОДЛЬ АУДИТ"
вул. М. Гомоненка, 10
61037 Харків, Україна

25.04.2019

XVI. Твердження щодо річної інформації

Посадові особи, які здійснюють управлінські функції та підписують річну інформацію емітента, стверджують що, наскільки це нам відомо, річна фінансова звітність, підготовлена відповідно до стандартів бухгалтерського обліку, що вимагаються згідно із Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", містить достовірне та об'єктивне подання інформації про стан активів, пасивів, фінансовий стан, прибутки та збитки емітента, а також стверджуємо що звіт керівництва включає достовірне та об'єктивне подання інформації про розвиток і здійснення господарської діяльності та стан емітента. Основними ризиками та невизначеностями, з якими ми стикаємось у своїй господарській діяльності є невизначеність загальноекономічних перспектив розвитку України.

XIX. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникала протягом періоду

Дата виникнення події	Дата оприлюднення Повідомлення (Повідомлення про інформацію) у загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР або через особу, яка провадить діяльність з оприлюднення регульованої інформації від імені учасників фондового ринку	Вид інформації
1	2	3
22.01.2018	24.01.2018	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів
02.02.2018	05.02.2018	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів
12.03.2018	13.03.2018	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів
16.03.2018	19.03.2018	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів
29.03.2018	30.03.2018	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів
12.04.2018	15.04.2018	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів
23.04.2018	24.04.2018	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів
26.04.2018	29.04.2018	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента
26.04.2018	29.04.2018	Відомості про прийняття рішення про виплату дивідендів
30.05.2018	31.05.2018	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів
31.08.2018	04.09.2018	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів
06.11.2018	07.11.2018	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів
06.11.2018	07.11.2018	Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів
17.12.2018	18.12.2018	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів
21.12.2018	23.12.2018	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів
21.12.2018	25.12.2018	Відомості про прийняття рішення про попереднє надання згоди на вчинення значних правочинів
29.12.2018	29.12.2018	Відомості про прийняття рішення про надання згоди на вчинення значних правочинів